

TAM

شركة تام التنموية

التقرير السنوي

لمجلس إدارة شركة تام التنموية

شركة مساهمة مدرجة

2024



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

TAM

قيادة الأثر التنموي

نسعى لأن نصبح شريك القطاع
الحكومي والخاص لقيادة التحول
التنموي على المستوى الإقليمي
من خلال حلول رقمية وخدمات
استشارية متكاملة.





خادم الحرمين الشريفين

الملك عبدالعزيز آل سعود

حفظه الله

” هدفنا الأول أن تكون بلادنا نموذجاً ناجحاً ورائداً في العالم على كافة الأصعدة، وسأعمل معكم على تحقيق ذلك.

“



صاحب السمو الملكي

الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود

ولي العهد رئيس مجلس الوزراء
حفظه الله

” إن مستقبل المملكة مبشر وواعد، وتستحق بلادنا الغالية أكثر مما تحقق. لدينا قدرات سنقوم بمضاعفة دورها وزيادة إسهامها في صناعة هذا المستقبل.

“

قائمة المحتويات

07	01 نظرة عامة
14	02 رؤية قادة شركة تام التنموية
17	03 استراتيجية الشركة
29	04 رأس المال البشري
34	05 الاستدامة
44	07 تقرير الحوكمة
81	08 تقرير الأداء المالي

نظرة عامة

◆ نظرة عامة

حول هذا التقرير



يستعرض التقرير السنوي لشركة تام التنموية صورة واضحة عن أداء الشركة وإنجازاتها في نطاق ما يمكن الإفصاح عنه خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م، حيث إننا نسعى من خلال هذا التقرير إلى تقديم مراجعة موجزة وشاملة تتضمن معلومات عن أدائنا وأنشطتنا وحوكمتنا خلال العام المالي 2024م، كما يحتوي على البيانات المالية السنوية الموحدة.

الفترة المشمولة بالتقرير



يغطي هذا التقرير السنوي فترة الـ 12 شهراً من 2024/1/1م، إلى 2024/12/31م، وذلك وفقاً لدورة إعداد التقارير المالية السنوية المعتمدة في شركة تام التنموية.

نطاق التقرير



يشمل هذا التقرير البيانات المالية وأداء وإنجازات وحوكمة شركة تام التنموية، ويشار إليها لأغراض هذا التقرير بـ (تام التنموية) أو (تام) أو (الشركة).

الالتزام



تم إعداد التقرير السنوي لمجلس إدارة شركة تام التنموية وفقاً للأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية، كما تتوافق البيانات المالية للعام المنتهي في 2024/12/31م مع المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية (IFRS) والمعتمدة في المملكة العربية السعودية، وكذلك المعايير الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA)، واللوائح المنظمة لعمل الشركات في المملكة العربية السعودية بالإضافة إلى النظام الأساسي للشركة.

للاستفسار



نرحب بتعليقاتكم واستفساراتكم حول التقرير السنوي للشركة لعام 2024م من خلال البريد الإلكتروني: ir@tam.sa



الإنجازات العامة لعام 2024

إنجازات مالية

إجمالي حقوق الملكية

136,725,609 ₪



إيرادات الشركة

273,353,008 ₪



صافي ربح الشركة

30,137,082 ₪



الأرباح قبل الفوائد والضرائب
والإهلاك والإطفاء

34,506,658 ₪



ربحية السهم

9.15 ₪ للسهم الواحد



الإنجازات العامة لعام 2024

العملاء والمشاريع

العقود المتبقية والجديدة (Backlog)*



249,000,000

* تشمل المتبقي من الاتفاقات الإطارية

زيادة عدد العملاء
الجدد بنسبة



42%

عدد المشاريع
المنفذة خلال العام



25

وصل عدد منتجات
تام الرقمية إلى



10

إطلاق عروض خدمات
استشارية جديدة



5

عدد الشراكات
الاستراتيجية



4

الحصول على جوائز
مرموقة على مستوى
الشرق الأوسط



3

الإنجازات العامة لعام 2024

إنجازات تتعلق بتطوير المنظمة

تأسيس فريق
المراجعة الداخلية



إجمالي عدد المتقدمين بطلبات التوظيف

766,81



ساعات التدريب المسجلة

2336



تقارير التطور والنمو الوظيفي التي تم إعدادها

138



معدل استجابة فحص صحة المشاريع الشهرية

%80



الجوائز

حصلت شركة تام على أهمّ الجوائز العالمية في قطاع الأعمال، تكريماً للتميّز في تطبيق نهج إعداد الاستراتيجيات وتنفيذها بإتقان، وإشراك القدرات البشرية، وبناء بيئة عمل تتّسم بالإيجابية والتنوّع.

جائزة القمم العالمية
للأمم المتحدة

2013



جائزة النجمة
الدولية للجودة

2014



جائزة "بizz" العالمية
للتميّز في ريادة الأعمال

2015



أدرجت ضمن قائمة فوربس
للشركات الناشئة الواعدة

2016



شهادة الأيزو 9001:2015
- في سنة 2018 -

2018



صُنفت ضمن الشركات
المتوسطة الأكثر ابتكاراً

2020



جائزة أفضل بيئة عمل

2022



جائزة ستيفي للإنجاز في التوظيف
 وإدارة الموظفين عن بعد

2022



أفضل الشركات الاستشارية
الرائدة في الشرق الأوسط

2023



الأفضل في الحلول الرقمية
والخدمات الاستشارية في منطقة
الشرق الأوسط وشمال إفريقيا

2024



الرائدة في التحولات المجتمعية في
منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا

2024



جائزة التميز الإداري لمنطقة الشرق
الأوسط في فئة تفاعل الموظفين

2024



رؤية قادة شركة تام التنموية

◆ كلمة رئيس مجلس الإدارة

عمر الجريسي

رئيس مجلس الإدارة



السادة المساهمين والشركاء الأعزاء،

يسرني بالأصالة عن نفسي ونيابة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة أن أقدم إليكم التقرير السنوي لشركة تام التنموية لعام 2024، والذي نستعرض فيه أداء الشركة خلال عام حمل في طياته العديد من التحديات، لكنه كان أيضًا عامًا من التطور والنمو، مما يعكس مرونة تام وقدرتها على التأقلم مع متغيرات السوق والاستفادة من الفرص الواعدة.

منذ تأسيسها، التزمت تام التنموية بأن تكون رائدة في مجال الحلول الرقمية والاستشارية، مستلهمة رؤيتها من طموحات المملكة وتوجهاتها في التحول الرقمي. واليوم، نواصل البناء على إرث قوي من الإنجازات، معززين مكانتنا كشركة محلية ذات تأثير ملموس في القطاعات التي نخدمها. وقد كان عام 2024 امتدادًا لهذه المسيرة، حيث حققنا نموًا ملموسًا في الإيرادات، ووسعنا قاعدة عملائنا، وعززنا حضورنا في السوق من خلال استثمارات استراتيجية أثمرت تطورًا كبيرًا في الحلول الرقمية والخدمات المقدمة.

بالطبع، لم يكن العام خاليًا من التحديات، فقد واجهنا بعض الضغوط الناتجة عن تقلبات السوق ودورات الميزانيات الحكومية، مما أثر على بعض مؤشرات الأداء. إلا أن استراتيجيتنا المرنة، وحرصنا على تحسين الكفاءة التشغيلية، والاستثمار في قطاعات واعدة، ساعدتنا في تجاوز هذه التحديات وتهيئة الشركة لمستقبل أكثر استدامة ونموًا.

إننا ننظر إلى المرحلة القادمة بثقة وتفاؤل، مدفوعين بتزايد الطلب على الحلول الرقمية، وتوجه السوق نحو الاعتماد على المزودين المحليين، مما يضع تام في موقع مثالي للاستفادة من هذه التحولات. سنواصل الاستثمار في التقنيات الناشئة، وتعزيز الحوكمة، وتحقيق أعلى مستويات الكفاءة التشغيلية، بما يضمن تحقيق قيمة مستدامة لمساهميننا وشركائنا.

ختامًا، أتوجه بالشكر الجزيل لزملائي أعضاء مجلس الإدارة، والإدارة التنفيذية، وكافة منسوبي تام التنموية على تفانيهم وجهودهم المستمرة، والتي كانت حجر الأساس في تحقيق إنجازاتنا والتغلب على الصعوبات والتحديات. كما أعرب عن تقديري العميق لمساهميننا وشركائنا على ثقتهم ودعمهم المستمر. نحن على يقين بأن القادم سيكون أفضل، وأن تام ستواصل مسيرتها في تحقيق التميز وصناعة التأثير في مجتمعنا، بما يواكب طموحات رؤية المملكة 2030.

◆ كلمة الرئيس التنفيذي

عبدالله يوسف المؤسس والعضو المنتدب



السادة المستثمرون الكرام،

في مستهل استعراض أداء شركة تام النموية للسنة المالية 2024م، يسعدني أن أطلعكم على مواصلة الشركة تحقيق نمو ملحوظ في إيراداتها، وتحقيق عدد من مستهدفاتها الاستراتيجية على الرغم من التحديات الداخلية والخارجية، ويُعد هذا شهادة على التزامنا باستراتيجيتنا والمرونة في تنفيذها.

قمنا بتنفيذ استثمارات استراتيجية وضعتنا في موقع قوي للنمو المستقبلي، حيث حققت حلولنا الرقمية تسارعاً ملحوظاً، مما يعكس رؤية تام في الاستثمار والابتكار والتكنولوجيا. إضافةً إلى ذلك، فإن جهودنا الاستراتيجية لتوسيع وتنويع قاعدة عملائنا قد عززت بشكل كبير تواجدنا في السوق، والاستثمار في تطوير المنهجيات والبيئة والمعارف الداخلية، مما يمهد الطريق للاستدامة والمرونة على المدى الطويل.

خلال هذا العام، واجهنا تحديات متعددة من أبرزها تأخر في تعميم المشاريع الجديدة خلال النصف الأول من العام نتيجة لعمليات المراجعة لميزانيات الجهات المختلفة، وزيادة في الضغوط السوقية التي تركز على الكفاءة في التكاليف، مما انعكس على صافي الدخل على الرغم من الأداء الإيجابي في الإيرادات.

وفي ظل إدراكنا لأهمية الكفاءة التشغيلية، قمنا بتطبيق إجراءات لتحسين هيكل التكاليف، مستهدفين تعزيز التنافسية والربحية من خلال هيكل إداري أكثر رشاقة. كما قمنا بتنسيق القوى العاملة بشكل دقيق مع متطلبات المشاريع الحالية، مما يعزز من كفاءتنا ويهيئنا للاستفادة من الفرص المستقبلية بشكل فعال.

نرى أن السوق يستمر في التحول بشكل إيجابي متوافق مع نقاط قوة الشركة وتوجهاتها الاستراتيجية، مدفوعاً بتزايد الطلب على الحلول المحلية والمتخصصة ذات القيمة العالية، مما يتوافق مع التركيز الاستراتيجي لتام وقدراتها المتنامية، ويوفر فرصاً كبيرة لتوسيع حصتنا السوقية.

في المرحلة القادمة، سنواصل التزامنا بالاستثمار المستمر في التقنيات الناشئة والابتكار الرقمي، مع الاستمرار في استراتيجيتنا الناجحة لتوسيع قاعدة عملائنا. وفي الوقت ذاته، نعمل بشكل مستمر على تحسين الكفاءة التشغيلية لضمان بقاء شركة تام مرنة وسريعة الاستجابة وتنافسية بدرجة عالية.

نشكركم على ثقتكم وشراكتكم المستمرة. معاً سنقود شركة تام نحو تحقيق المزيد من الإنجازات والنجاحات المستدامة.

مع أطيب التحيات،

عبدالله يوسف، العضو المنتدب والرئيس التنفيذي

استراتيجية الشركة

◆ نبذة تاريخية عن تحول الشركة

تأسست شركة تام التنموية عام 2012م، شركة ذات مسؤولية محدودة، وتم تسجيلها بموجب السجل التجاري رقم (4030225576) وتاريخ 1433/05/02 هـ (الموافق 2012/03/25م)

وقد تم إنشاء شركة تام التنموية بهدف تقديم الاستشارات المتخصصة والحلول الرقمية الإبداعية لمشاريع ذات أثر تنموي، وتتطلع الشركة لأن تكون الشريك الأفضل لعملائها، وأن تساهم في تحقيق اقتصاد مزدهر للمملكة وأن تلعب دوراً جوهرياً لبناء مجتمع حيوي ووطن طموح، وذلك من خلال التركيز على مشاريع نوعية ذات أثر عال، يتم تنفيذها بكفاءة ومرونة.



أهم محطات تطور تام

التأسيس

قبل اثنا عشر عامًا، تأسست شركة تام التنموية بهدف تطوير منتجات رقمية وخدمات استشارية مبتكرة تخدم القطاعات الحكومية والخاصة، من خلال تطوير منصة إلكترونية لإشراك وتفعيل أفراد المجتمع.

الوصول للعملاء

نجحت الشركة في جذب العملاء لخدماتها من القطاع العام والخاص بالمملكة، إضافة إلى توسعها في الخليج، وذلك من خلال الدمج بين تقديم خدمات متكاملة بين الحلول الرقمية وإدارة المشاريع الاستشارية.

الاستثمار والابتكار

بالتزامن مع إطلاق رؤية 2030، جذبت الشركة مستثمرين، وذلك للاستثمار في تطوير منتجاتها التقنية وتوسيع خدماتها الاستشارية.

التوسع ومقاومة جائحة كورونا

نتيجة للاستثمارات السابقة في المنتجات الرقمية والخدمات الاستشارية وأتمتة العمليات الداخلية، نمت إيرادات الشركة خلال العام 2019 ما يقارب أربعة أضعاف عن السنوات السابقة، وارتفعت نسبة هامش الربح. وعلى الرغم من تحديات جائحة كورونا إلا أن الشركة زادت من نسبة نمو أرباحها نتيجة الاعتماد الأكبر على الحلول الرقمية.

النمو والتخطيط للطرح

زادت إيرادات وأرباح الشركة لأكثر من ثلاثة أضعاف، كما توسعت منتجاتها الرقمية لتصل إلى 8 منتجات، وخدماتها الاستشارية لتشمل 4 مجالات مختلفة، واستقطبت الشركة أكثر من 6 قيادات تنفيذية بخبرات عالمية ومحلية، وحصلت على الموافقة للطرح والإدراج في سوق نمو من هيئة سوق المال.

نجاح الطرح

شهدت شركة تام التنموية محطة فارقة في مسيرتها الطموحة مع نجاح طرح أسهمها في السوق الموازي "نمو" بالمملكة العربية السعودية، وهو إنجاز يعكس ثقة المستثمرين في رؤية الشركة وإمكاناتها الاستراتيجية. جاء هذا الطرح تتويجاً لمسيرة مستدامة من النمو القوي، والقدرة على تحقيق قيمة مستدامة لمساهميها، ما عزز من مكانتها كلاعب رئيسي في قطاع الخدمات الاستشارية والحلول الرقمية. منذ الطرح، حققت تام أداءً مالياً وتشغيلياً استثنائياً، مدعومة برؤية مستقبلية واضحة وخطط توسعية مدروسة. وقد مكّن هذا الإنجاز الشركة من تسريع استثماراتها في الابتكارات الاستراتيجية والحلول الرقمية، مما عزز من تنافسيتها في السوق وساهم في ترسيخ ريادتها بين الشركات الوطنية الطموحة.

آفاق المستقبل

بعد 13 عامًا من الخبرة المتراكمة، نفذت الشركة خلالها بنجاح أكثر من 250 مشروعًا في 30 قطاعًا مختلفًا، بالشراكة مع أكثر من 70 عميلًا، وتعاقدت على مشروعات بقيمة إجمالية تفوق 1.3 مليار ريال، ورغم ما واجهته الشركة من بعض التحديات في النصف الأول من العام 2024 نتيجة لمتغيرات السوق، إلا أن استثماراتنا الاستراتيجية وتدابير تحسين التكاليف تعزز قدرتنا على تحقيق ربحية متنامية في عام 2025 والأعوام القادمة. وسنواصل بمشيئة الله الاستفادة من تنافسية أسعارنا وحلولنا القائمة لتلبية التطلعات المتغيرة لعملائنا وتعزيز حضورنا في السوق ومع استمرارنا في تنفيذ استراتيجيتنا للتنوع، فإننا على استعداد لاقتناص الفرص الناشئة ومواصلة قيادة التحول من خلال الابتكار والتنفيذ الاستراتيجي.

الاستراتيجية وركائز تطبيقها

قامت شركة تام التنموية بتطوير الاستراتيجية الداخلية لتشمل تحديداً أدق للرؤية والأولويات الاستراتيجية وما يرتبط بها من أهداف، كما استعين بما تملكه من إمكانيات وخبرات بهدف تطوير حزمة من المبادرات النوعية من شأنها أن تساهم في تحقيق تطلعاتها ومستهدفاتها.



رؤيتنا

نسعى إلى أن نصبح شريك القطاع الحكومي والخاص لقيادة وتحقيق التحول التنموي على المستوى الإقليمي



رسالتنا

صناعة الأثر من خلال السعي لحل التحديات الأكثر تأثيراً بمجتمعاتنا

قيمنا



إمكاناتنا ومحاور قوتنا

تمتلك شركة تام التنموية مجموعة من الركائز الاستراتيجية التي تجعلها في طليعة الشركات المتخصصة في تقديم الخدمات الاستشارية والحلول الرقمية بالمملكة، ومن أبرز محاور قوتها:

♦ **موقع ريادي في السوق المحلي:** تتمتع تام بحضور قوي في السوق السعودي بخبرة تزيد عن 13 عامًا، في 30 قطاعًا مختلفًا، بالشراكة مع أكثر من 70 عميلًا، مما يمكنها من الاستفادة من توجهات التحول الرقمي المتسارع والنمو المتزايد في الطلب على الحلول المبتكرة.

♦ **خبرة واسعة في تنفيذ المشاريع الوطنية:** بفضل سجلها الحافل في إدارة وتنفيذ المشاريع الاستراتيجية، استطاعت الشركة تقديم حلول متكاملة تتسم بالجودة العالية والكفاءة التشغيلية لأكثر من 250 مشروعًا بقيمة إجمالية تفوق 1.3 مليار ريال.

♦ **استثمارات ذكية في التحول الرقمي:** ركزت الشركة على تطوير حلول رقمية متقدمة، ما أدى إلى نمو قطاعها الرقمي، مما يعزز قدرتها على تقديم خدمات متخصصة تلبي الاحتياجات المتغيرة للسوق.

♦ **قاعدة عملاء متنوعة ومتنامية:** بسبب استراتيجيتها التوسعية، نجحت تام في تحقيق زيادة بنسبة 42% في عدد العملاء الجدد، مما يعكس جاذبية حلولها وقدرتها على تلبية احتياجات مختلف القطاعات.

الخدمات ومجالات الأعمال

وتتمثل أنشطة الشركة كما في سجلها التجاري في العلاقات العامة والاتصال، وتقديم خدمات الاستشارات الإدارية العليا، ومؤسسات ووكالات الدعاية والإعلان، وأبحاث السوق واستطلاعات الرأي، وأنشطة حاضنات ومسرعات الأعمال. وقد ركزت الشركة في عملها على مجالين، هما: الخدمات الاستشارية وتمثل نسبة 85 % من حجم الأعمال، والحلول الرقمية وتمثل نسبة 15 % من حجم الأعمال.

الحلول الرقمية

ندمج حلول الأعمال الرقمية المتكاملة في أنشطة الاستراتيجية والتنفيذ التي نقودها.

1- تطوير المنتجات الرقمية

2- تشغيل الحلول الرقمية

الخدمات الاستشارية

تشمل تقديم خدمات الاستشارات الإدارية، بدءاً من تطوير الاستراتيجيات حتى تنفيذها، وتتضمن:

1- تصميم الاستراتيجيات والسياسات للمبادرات التحولية

2- إدارة تنفيذ المشاريع والمبادرات

أهم القطاعات التي عملت فيها تام

العمل عبر مجموعة متنوعة من القطاعات، منها:

الإعلام

التعليم

الفضاء

الثقافة

المالية

اللوجستيات

الحج

السياحة

الاتصالات

تنمية الشباب



♦ أهم إنجازات عام 2024

- استمر عام 2024 في تأكيد مسيرة تام التنموية نحو النمو والتوسع، حيث حققت الشركة إنجازات بارزة، من أبرزها:
- ♦ نمو الإيرادات بنسبة تفوق 45% مقارنة بالعام السابق، مما يعكس نجاح الشركة في تنفيذ استراتيجياتها التوسعية وزيادة حصتها السوقية.
 - ♦ تحقيق معدل نمو سنوي مركب (CAGR) بنسبة 60.1% على مدار السنوات الأربع الماضية، مما يؤكد استدامة النمو القوي للشركة.
 - ♦ زيادة كبيرة في الإيرادات الرقمية بنسبة 79%، ما يعكس نجاح استثمارات الشركة في الحلول الرقمية والتحول التكنولوجي.
 - ♦ توسع قاعدة العملاء بنسبة 42%، مع استقطاب علامات تجارية جديدة وزيادة الثقة بخدمات الشركة.
 - ♦ حجم أعمال متنامٍ مع زيادة في عدد المنتجات والحلول الرقمية، مما يوفر رؤية مستقبلية إيجابية للنمو المستدام.
 - ♦ إجراءات تصحيحية فعالة لضبط المصاريف الإدارية وتحسين كفاءة الموارد، بما يضمن استمرارية الأداء المالي القوي.

♦ أهم الأولويات الاستراتيجية ومستهدفات عام 2025

- في إطار رؤية الشركة الطموحة لمواصلة تحقيق النمو وتعزيز القيمة للمساهمين، تركز أولوياتها الاستراتيجية لعام 2025 على عدة محاور رئيسية:
- ♦ تعزيز النمو الرقمي عبر الاستثمار في الحلول الذكية والتقنيات الناشئة والذكاء الاصطناعي، بهدف زيادة مساهمة القطاع الرقمي في إجمالي الإيرادات.
 - ♦ رفع كفاءة التشغيل من خلال مواصلة تنفيذ خطط تحسين التكاليف التشغيلية.
 - ♦ التوسع في قاعدة العملاء والقطاعات المستهدفة مع التركيز على قطاعات تشهد تحولات نوعية، مما يفتح آفاقًا جديدة للنمو.
 - ♦ تعظيم الاستفادة من الفرص السوقية في ظل التوجه المتزايد نحو الحلول المحلية والمزودين المحليين، مما يعزز من تنافسية الشركة.
 - ♦ تحقيق نمو مستدام ومتوازن يضمن تحقيق عوائد قوية للمساهمين، مع المحافظة على ريادة الشركة في السوق السعودي.

من خلال هذه الاستراتيجيات، تواصل تام مسيرتها نحو تحقيق الريادة في تقديم الحلول الرقمية والخدمات الاستشارية، معززةً مكانتها كشريك موثوق في رحلة التحول بالمملكة، ومستعدة لمرحلة جديدة من التوسع والنمو المستدام في عام 2025 وما بعده.

أبرز الشراكات الاستراتيجية لعام 2024



شراكتنا مع Axelos

عقدت تام شراكة استراتيجية مع شركة أكسيلوس العالمية كمستشار معتمد، مما يتيح لنا الانضمام إلى شبكة متميزة تهدف إلى دعم المؤسسات في تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

من خلال هذه الشراكة، نقدم خدمات تقييم مستوى النضج المؤسسي باستخدام إطار عمل P3M3، الذي يساعد المؤسسات على تحسين إدارة المحافظ والبرامج والمشاريع. كما نقوم بإجراء تقييمات تشخيصية ومعتمدة لدعم المؤسسات في تحقيق التميز المؤسسي وتعزيز النمو المستدام.



شراكتنا مع Qantara Sports

وقعت تام مذكرة تفاهم مع شركة قنطرة الرياضية، الشركة العالمية الرائدة بخبرة تتجاوز 25 عامًا في تطوير الرياضة وتقديم الحلول الابتكارية. تهدف هذه الشراكة إلى تنفيذ مشاريع وطنية تترك أثراً ملموساً في قطاع الرياضة بالمملكة، مع التركيز على التطوير المستدام وتعزيز الابتكار الرياضي.



نادي الابتكار السعودي
Saudi Innovation Club

شراكتنا مع نادي الابتكار السعودي

أبرمت تام شراكة استراتيجية مع نادي الابتكار السعودي، حيث أصبحت الشريك المعرفي. تسعى هذه الشراكة إلى دعم وتمكين المبتكرين من خلال تنظيم الفعاليات والاجتماعات مع قادة الصناعة، مما يعزز الإبداع ويساهم في تطوير منظومة الابتكار داخل المملكة.



شراكتنا مع برنامج الزمالة الاستشارية أهل مستشار

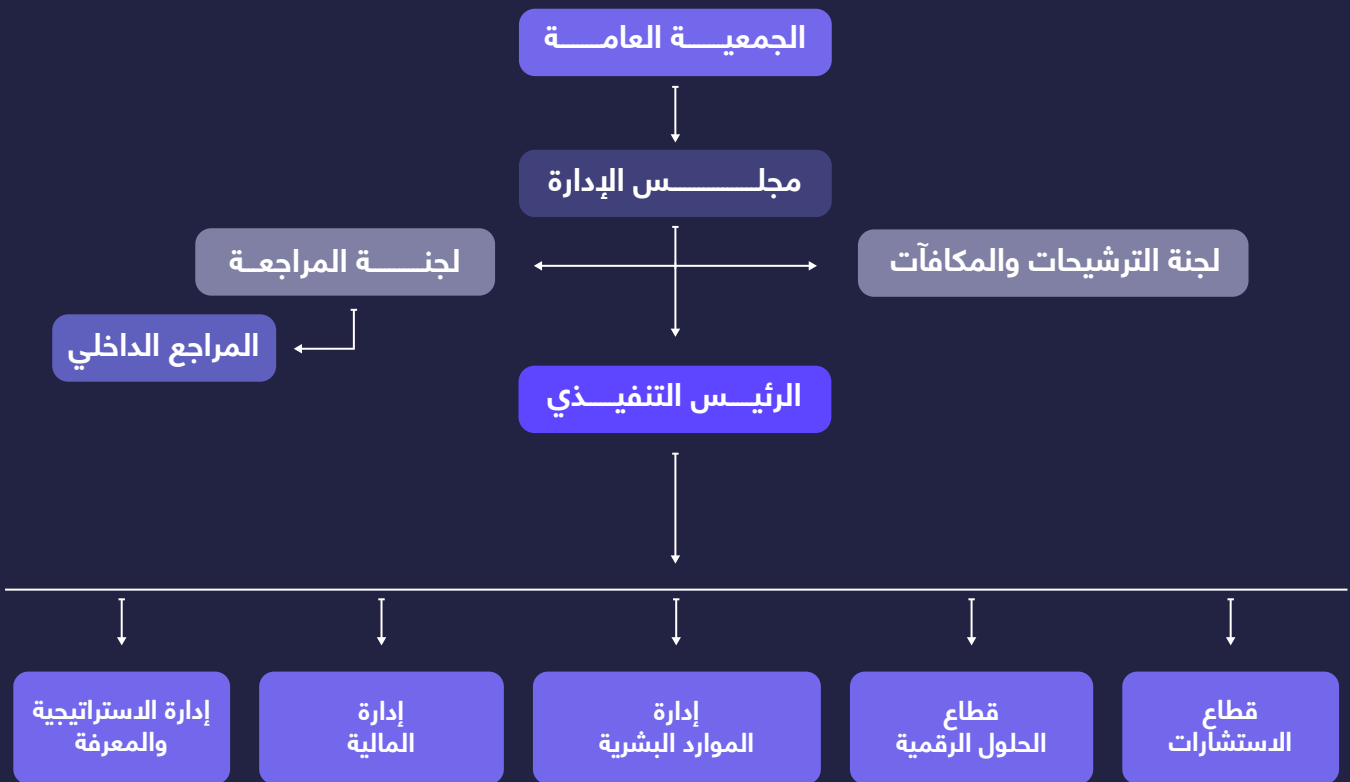
عقدت تام شراكة استراتيجية مع برنامج الزمالة الاستشارية "أهل مستشار"، الذي يهدف إلى ربط الطلاب بمجال الاستشارات وتأهيلهم ليصبحوا مستشارين محترفين. تأتي هذه الشراكة بالتعاون مع جامعة الملك سعود، حيث نقدم من خلالها التدريب وورش العمل المتخصصة لتنمية المهارات الاستشارية وتعزيز الجاهزية المهنية.



◆ الهيكل التنظيمي للشركة

تمتلك شركة تام للتنمية هيكلًا تنظيميًا يحدد تقسيم الإدارات وتوزيع الصلاحيات والأعمال بين أقسامها، ويتكون من مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه وفريق من المسؤولين التنفيذيين (الإدارة التنفيذية). ويتألف الهيكل التنظيمي للإدارة التنفيذية ولجانها، ويساعدهم مجلس الإدارة ولجانه التي تتولى الإشراف العام والرقابة النهائية للشركة. كما أوكل المجلس مسؤولية تنفيذ الأنشطة اليومية للشركة إلى الإدارة التنفيذية، برئاسة العضو المنتدب والرئيس التنفيذي الذي يشرف بشكل مباشر على وضع الخطط الاستراتيجية وإدارة الأعمال والسياسات والإجراءات اللازمة لضمان كفاءة وفعالية إدارة الشركة وإدارة المخاطر المستقبلية والوقاية منها إلى أقصى حد ممكن.

ويضم مجلس إدارة الشركة لجننتين هما لجنة المراجعة ولجنة الترشيحات والمكافآت. تقع مسؤولية إدارة العمليات اليومية للشركة على عاتق الرئيس التنفيذي وأمين السر وأعضاء الإدارة التنفيذية الآخرين، في إطار تنفيذية محددة. وقد تم تحديد صلاحيات رئيس مجلس الإدارة ونائبه والرئيس التنفيذي في المادة (20) من النظام الأساسي. وفيما يلي رسم توضيحي يوضح الهيكل التنظيمي لشركة تام للتنمية.



◆ الشركات التابعة للشركة

شركة خبراء المجتمع مملوكة بنسبة 100% لشركة تام للتنمية.

أبرز إنجازات القطاعات والإدارات

قطاع الاستشارات

عبدالله طه - الشريك الإداري



نفخر بأن نكون في طليعة الشركات السعودية الرائدة لتقديم حلول استشارية شاملة تتضمن الاستراتيجية والتصميم، الابتكار المشاركة المجتمعية، تنفيذ وإدارة المشاريع والبرامج الكبرى، وتحقيق استدامة الأثر المطلوبة في أعمالنا، ويتميز فريقنا بالفهم الدقيق للمتطلبات المحلية والخبرة الواسعة في تطوير وتنفيذ استراتيجيات برامج ومبادرات ومشاريع رؤية 2030 بأعلى معايير الجودة والاحترافية العالمية، وذلك من أجل تحقيق الأثر التنموي الذي نرجوه ويرجوه عملائنا، ولخلق بيئة جاذبة ومحفزة للعمل.

أبرز الإنجازات:



- تطوير منظومات متكاملة لتحسين تجربة الحاج، من خلال تنفيذ استراتيجيات متقدمة لإدارة المشاريع، ورصد التحديات الميدانية، وإطلاق برامج تحسينية أسهمت في تعزيز كفاءة العمليات التشغيلية في موسم الحج بالتعاون مع أكثر من 67 جهة حكومية.
- تمكين بيئة الابتكار وريادة الأعمال عبر إنشاء مجتمعات متخصصة تضم أكثر من 250 مبتكرًا، وتنظيم فعاليات داعمة للشركات الناشئة، مما أدى إلى احتضان 20 شركة ناشئة من 9 دول، ودمج 9 شركات دولية في السوق السعودي، بالشراكة مع 6 جهات استراتيجية، ما ساهم في تأسيس 15 شركة ناشئة تعمل حاليًا في المملكة.
- تحسين بيئة العمل المؤسسي بأحد القطاعات عبر تطوير استراتيجيات شاملة لتعزيز القيم المؤسسية، شملت تحديث 5 قيم رئيسية، وإطلاق 16 مشروعًا تحسينيًا يساهم في رفع الكفاءة المؤسسية، وتعزيز ثقافة العمل التشاركية، مما انعكس إيجابيًا على الأداء التنظيمي للجهات المستفيدة.
- المساهمة في تمكين القطاع التعليمي من خلال تصميم وتنفيذ مبادرات نوعية، شملت تدريب 13,000 معلم ومعلمة، وتأهيل 180 رائد ورائدة، ومشاركة 7,000 طالب وطالبة، في خطوة تعزز دور المدارس وتحقيق مستهدفات رؤية 2030. كما تم إشراك أكثر من 400 ألف طالب وطالبة في منافسات تهدف إلى اكتشاف المواهب وصقلها في مجالات متنوعة.
- المشاركة في تطوير قطاع الرياضة من خلال تقييم المنظومة الرقمية لأحد القطاعات وتحليل رحلات العملاء، ثم بناء استراتيجيات مبتكرة تستند إلى تحديد الفجوات والفرص لتعزيز التفاعل مع الجمهور المستهدف. كما تم تقديم ورش عمل متخصصة وإعادة تصميم خرائط رحلات العملاء وفقًا لاحتياجات كل شريحة مستهدفة وأفضل الممارسات العالمية، لضمان تجربة متكاملة ومتميزة.

قطاع الحلول الرقمية

د. مازن مليباري - الرئيس التنفيذي للتقنية



ثلاثة مجالات تقنية كانت محور تركيز قطاع الحلول التقنية في تام خلال 2024: البيانات، والذكاء الاصطناعي، والأمن السيبراني. عملنا خلال هذه السنة على رفع كفاءة حزمة منتجاتنا (TAM Verse) حتى أصبحت تلبي طيفاً واسعاً من احتياجات عملائنا من القطاع الحكومي، ابتداءً من إطلاق المنصات الرقمية خلال وقت قياسي، إلى أنظمة متخصصة في متابعة طلبات المستفيدين وإدارة المنح وغيرها من الخدمات من خلال حل تقني متكامل. أضفنا لحزمة منتجاتنا نظاماً متخصصاً (بيان) لإدارة البيانات وعرض مؤشرات الأداء، ومن خلال تقنيات الذكاء الاصطناعي التوليدي Generative AI والنماذج اللغوية الضخمة LLM وفرنا ميزات ذكية لأتمتة مهام معقدة مثل بناء لوحات البيانات (Dashboard). بجانب هذا التقدم التقني، واصل فريق التشغيل في رفع كفاءة تقديم الخدمات لعملائنا مع التركيز على تجربة العملاء في عدد كبير من المشاريع التي تم تسليمها خلال وقت قياسي وبنسبة رضا عالية من العملاء.

أبرز الإنجازات:



- ◆ تطوير نظام متكامل لإدارة البيانات وعرض مؤشرات البيانات تحت مسمى (بيان).
- ◆ خلق بيئة موحدة لمنتجات منظومة TAM Verse تساهم في تكاملية تجربة المستخدم.
- ◆ تفخر تام بمنتجها "رزين"، الذي يسمح للعملاء باستقبال أعداداً ضخمة من الطلبات وتقييمها، وأثبتت فاعلية كبيرة لأعداد طلبات بالملايين، وهذه السنة أطلقنا تطبيق الجوال "رزين كاست" لإكمال تجربة المنتج والسماح لعملائنا بمتابعة الطلبات بشكل أسهل.
- ◆ تحليل البيانات باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي عبر بناء النماذج البرمجية المخصصة ودمجها ضمن المنتجات الرقمية، مما أثمر تفعيل برامج اكتشاف المواهب في القطاع الثقافي، وتصنيف أكثر من نصف مليون موهبة وفق آليات فنية تم العمل عليها بالتعاون مع أكثر من 100 خبير.
- ◆ ساهمت تام في خلق منظومة متكاملة للابتكار في القطاع غير الربحي من خلال بناء تجربة افتراضية متكاملة Virtual World بالتعاون مع أحد الشركات العالمية الرائدة، سمحت بتدريب وتهيئة رواد الأعمال والمبتكرين وتوفير بيئة تشاركية رقمية خلقة ترفع من جودة المخرجات مع المحافظة على سرعة الإنجاز.
- ◆ تفعيل الحلول التقنية المخصصة في منظومة السياحة بالتشارك مع أبرز الشركات العالمية في مجال الخرائط الجغرافية التفاعلية GIS & Location Intelligence وتقديم تجربة مثالية للمستخدمين والتي تعد الأولى من نوعها على مستوى المملكة وتضمن مبادرات لإشراك المجتمع في زيادة تنوع التجارب السياحية المحلية.
- ◆ تصميم نظام موحد لبرامج المنح والدعم وذلك من خلال دراسات ومقارنات معيارية تضمن تقديم تجربة سلسلة للمستخدمين، إضافة لأتمتة جميع عمليات المستخدمين التشغيلية والقانونية والمالية من خلال نظام موحد يشمل الربط مع البنوك، والخدمات الرقمية المختلفة الخاصة بالتوثيق وإجراء التعاقدات ومتابعة التدفقات النقدية.
- ◆ استمرار تفعيل نموذج البيئة الرقمية الموحدة للعام الخامس على التوالي ضمن منظومة الثقافة، حيث تمت المساهمة في إطلاق العديد من المبادرات من خلال تقديم رخص خاصة للمنتجات الرقمية المدعومة بفرق الإدارة والتشغيل وخدمات المستخدمين.

الموارد البشرية



إيمان صيرفي - الرئيس التنفيذي للموارد البشرية

تعد إدارة الموارد البشرية ركيزة أساسية في تمكين الإدارات المختلفة، حيث تساهم في دعم متطلباتها بما يتماشى مع الأهداف الاستراتيجية لتام. كما تركز على استقطاب وتطوير المواهب والكفاءات المتميزة، وتهيئة بيئة عمل محفزة تتيح الفرص للعمل على مشاريع مؤثرة. بالإضافة إلى ذلك، تلتزم بتوفير برامج التعلم والتطوير لكافة الموظفين، وتعزيز ثقافة تنظيمية فريدة تدعم الإبداع والتميز.

أبرز الإنجازات:



- ♦ تطوير و اعتماد العديد من السياسات الجديدة الخاصة بمكافآت الموظفين المرتبطة بتقييم الأداء مع لجنة الترشيحات.
- ♦ إطلاق اختبارات تقييم مهارات و كفاءات الموظفين لتحديد نقاط قوة الفريق والعمل على تحديد برامج تدريبية تعني بتطوير الفريق بشكل شخصي.
- ♦ تطوير أداة فحص صحة المشاريع (Project Health Check)، وهي أداة لرصد مشاركة الموظفين، تساعد في تحديد المشاريع المعرضة للخطر والتعرف على المشاريع التي تتمتع بأفضل مشاركة للموظفين.
- ♦ تعزيز البرامج التدريبية الرائدة وتمكين الموظفين من التعلم أثناء التنقل من خلال منهج تدريبي يضم أكثر من 7000 دورة تدريبية. حيث ارتفعت نسبة الساعات التدريبية للموظفين بما يقارب 108 % مقارنة بالسنة الماضية.
- ♦ تعزيز ثقافة المنظومة من خلال تقديم أكثر من 1500 ساعة من البرامج وأكثر من 13 مبادرة لتعزيز قيم المنظومة.



الاستراتيجية وإدارة المعرفة

أحمد يوسف - الرئيس التنفيذي للاستراتيجية

بسبب التزامنا المستمر بتطوير رؤيتنا الاستراتيجية وتعزيز القدرة على مواكبة المستجدات العالمية والمحلية، يظل تركيزنا منصباً على تحقيق تأثير ملموس ومستدام يعزز نمو الشركة ويسهم في تحقيق التقدم المجتمعي تحت مظلة رؤية 2030. نحن ملتزمون بمواكبة التوجهات العالمية والمحلية مثل الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي لتطوير خدمات مبتكرة ومتكاملة تخدم جميع الأطراف المعنية وتدعم خدماتنا الاستشارية.

أبرز الإنجازات:



♦ التوسع في خدمة عملاء جدد في قطاعات جديدة

- توسعت الشركة في خدمة عملاء جدد في قطاعات لم تكن تعمل بها الشركة من قبل بفضل الخطط التوسعية في إضافة خدمات استشارية جديدة تتكامل مع الخدمات الرقمية.
- العمل على تقديم خدمات استشارية جديدة تخدم رؤية الشركة كأحد الشركات الاستشارية المحلية الرائدة في تقديم استشارات من الاستراتيجية إلى التنفيذ.

♦ تعزيز نموذج الحوكمة والقيادة الاستراتيجية

- إطلاق نماذج مبتكرة لدعم اتخاذ القرارات من خلال تقارير دورية توضح أداء الشركة الحالي والمستقبلي.
- تطبيق معايير مرنة لقياس الأداء وتحسين الكفاءة التشغيلية.

♦ الاستثمار في التحول الرقمي وحلول الذكاء الاصطناعي

- إدخال حلول مخصصة تستند إلى الذكاء الاصطناعي في منتجات وخدمات الشركة لتتواءم مع توجهات الشركة المستقبلية.
- التوسع في بناء شراكات استراتيجية حول حلول الذكاء الصناعي لتعزيز قدرة الشركة على تقديم حلول مبتكرة.

♦ تعزيز إدارة المعرفة

- توسيع منصة إدارة المعرفة لتشمل أدوات أكثر تفاعلاً ودعمًا لفرق العمل.
- توثيق أكبر عدد من الخدمات داخل منصة المعرفة الداخلية لتعزيز استمرارية الأعمال وقدرة الشركة على تقديم خدمات استشارية مستدامة.

♦ تعزيز الفريق وتطوير الخبرات

- العمل على تقوية فريق الاستشارات والتقنية من خلال استقطاب كوادر جديدة تتمتع بخبرات واسعة في مجالات استراتيجية وتنفيذية متنوعة.
- تنظيم برامج تدريبية متخصصة لرفع كفاءة الفريق بما يتماشى مع أحدث التوجهات في الاستشارات والحوكمة والتحول الرقمي.

المالية



عابد رحمة شيخ - الرئيس التنفيذي للمالية

نعتمد في إدارة المالية في شركة تام على رؤية استراتيجية تحفز على تحقيق النجاح المستدام والقيمة المضافة للمساهمين بشكل خاص وأصحاب المصلحة بشكل عام، عن طريق التركيز على النمو المستدام للشركة وتحقيق أعلى عائد على الاستثمار من خلال خطط مالية واستثمارية مدروسة، لتمكين تحقيق الأهداف المالية والاستراتيجية للشركة.

أبرز الإنجازات:



تفاصيل مالية عامة:

- ♦ ارتفاع الإيرادات بنسبة 45.1% على أساس سنوي، من 188 مليون ٳ خلال عام 2023، لتصل إلى 273.4 مليون ٳ خلال عام 2024، وهو ما يمثل السنة الرابعة على التوالي من النمو المضاعف (Double-digit growth)، بمعدل نمو سنوي مركب بلغ 60.3% خلال هذه الفترة.
- ♦ سجل قطاع الاستشارات ارتفاعًا بنسبة 40.4% ليصل إلى 232.1 مليون ٳ، بينما حقق قطاع الحلول الرقمية نموًا كبيرًا بنسبة 78.5% ليصل إلى 41.2 مليون ٳ.
- ♦ بلغ هامش الربح الإجمالي 34.3% في عام 2024. بقيمة 30 مليون ٳ.
- ♦ زيادة عدد العملاء الجدد خلال السنة المالية 2024 بنسبة 42%.
- ♦ ومع دخول عام 2025، تمتلك الشركة رصيدًا قويًا من المشاريع قيد التنفيذ بقيمة 249 مليون ٳ، شاملة الاتفاقيات الإطارية، إضافة إلى محفظة مشاريع مطروحة للمنافسة قيد التعميد (Bid Pipeline) بقيمة 401 مليون ٳ، مع معدل تنفيذ متوقع لهذه المشاريع يقارب 40% خلال عام 2025، دون احتساب المبيعات الجديدة خلال العام.

تفاصيل مالية | تعزيز العلاقات المصرفية:

- ♦ تم توقيع اتفاقيات مع بنوك محلية مختلفة بمبلغ 45 مليون ٳ.
- ♦ بلغت الودائع البنكية لدى الشركة في العام 2024 21 مليون ٳ.

رأس المال البشري

♦ رأس المال البشري

نسعى في تام التنموية لاستقطاب أصحاب المواهب والقدرات والعقول الاستثنائية وجذب الكفاءات العالية وتوفير بيئة عمل تدعم التطوير والتعلم وتشجيع الابتكار والتفكير الإبداعي.

استقطاب المواهب والكفاءات الاستثنائية

استقطاب المواهب والكفاءات الاستثنائية والمحافظة على تطوير قدراتهم ومهاراتهم في سوق تنافسي يعد من التحديات المهمة التي تواجه الشركات، وفي تام يتم تحقيق ذلك من خلال القيمة المقدمة للموظف (Employee Value Proposition)، حيث يتضمن:

- 01 **مسار مهني طموح (Ambitious Career)**
توفير فرصة للنمو نحو أدوار قيادية من خلال مسار وظيفي منظم والترقيات المستمرة.
- 02 **مسار مهني مصمم (Tailored Career)**
توفير فرصة للنمو عمودياً وأفقيًا.
- 03 **العمل الهادف (Meaningful Work)**
توفير فرصة للمساهمة في إحداث تأثير عام.
- 04 **العيش بالقيم (Living the Values)**
توفير فرصة للعمل مع زملاء يتشاركون نفس القيم.
- 05 **المكافأة والتقدير (Reward and Recognition)**
توفير فرصة للحصول على المكافأة والتقدير على أساس الجهد والتأثير.



التمكين والتدريب

تعد مفاهيم التدريب والتطوير جزءًا لا يتجزأ من استراتيجية تطوير الموظفين في تام. وتشمل هذه الجهود مجموعة من الأنشطة والاستراتيجيات التي تهدف إلى تعزيز كفاءات ومهارات الموظفين، وزيادة قدرتهم على المساهمة الفعالة في تحقيق أهداف الشركة:

برامج التدريب والتطوير



تقدم تام عددًا لا يحصى من برامج التدريب، بما في ذلك برامج التدريب نصف السنوية التي تركز على تطوير المهارات الفنية والقيادية للموظفين، بالإضافة إلى ميزانية تدريب سنوية يستخدمها الموظف وفقًا لسياسة تام.

الاستفادة من منصات التدريب عبر الإنترنت



تتيح الشراكة بين كورسيرا وتام أن تكون مكتبة كورسيرا بأكملها متاحة لجميع موظفي تام.

تقييم النمو



يتلقى الموظفون في الفريق تقرير النمو مرتين سنويًا، والذي يقيس تقدم الموظفين وتطورهم، ويحدد مجالات النجاح، ويوصي بخطة تطوير لتحسين الأداء بشكل مستمر.

قيم تام



يجب على جميع موظفي تام إكمال برنامج حول (قيم تام)، مما يساعد على بناء فهم مشترك لجميع الموظفين حول قيم تام، وهو أمر بالغ الأهمية لنجاح تام وإنتاجيتها ونموها المستقبلي كوحدة واحدة.

المكافآت والمزايا

تقدم تام العديد من المزايا وفرص المكافآت لموظفيها، ومنها:



تعويض ثابت مضمون قائم على السوق التنافسي ويتم مراجعته سنويًا بما يتماشى مع اتجاهات السوق والتقدم الوظيفي.



مكافأة سنوية مرتبطة بنتائج تقييم الأداء.



تأمين صحي مع شركة تأمين رائدة.



خيارات ملكية الأسهم لكبار الموظفين.



خيارات مرنة للعمل عن بعد وساعات مرنة.



الاستثمار في العقول والكفاءات

تحرص تام على تمكين كوادرها البشرية من خلال تطوير المهارات وتعزيز ثقافة التعلم المستمر. وتوفر الشركة برامج تدريبية متنوعة تهدف إلى رفع الكفاءة، ودعم النمو المهني، وتمكين الموظفين من تحقيق التميز في مجالاتهم.



برامج التدريب نصف السنوية

تُقدم هذه البرامج لطلاب الجامعات وغيرهم من الكفاءات الواعدة، وتهدف إلى صقل مهاراتهم الفنية والقيادية وتأهيلهم لسوق العمل عبر تجربة تدريبية متكاملة.

برامج التدريب الداخلي

تم تصميم هذه البرامج خصيصاً للموظفين لتطوير قدراتهم المهنية والقيادية، مع تخصيص ميزانية تدريب سنوية تتيح لهم اختيار البرامج التي تتماشى مع مساراتهم الوظيفية وفقاً لسياسة الشركة.

ومن بين هذه البرامج:

- أدوات الاستشارات الأساسية Consulting Toolkit Training المقدمة من "الفريق الاستشاري لمكين".
- مهارات تقديم العروض عالية التأثير High Impact Presentation Skills بإشراف "ارتياح للاستشارات".
- برنامج إدارة المشاريع التفاعلية Engagement Management Bootcamp.

الجلسات المعرفية

نظمت تام أكثر من 18 جلسة معرفية متنوعة، بهدف إثراء معرفة الموظفين وتعزيز تطورهم المستمر، بما يتناسب مع احتياجاتهم وطبيعة أعمالهم. قُدمت هذه الجلسات من قبل خبراء داخليين وخارجيين، وتناولت مواضيع متعددة، أبرزها:



- بناء مختبرات السياسات.
- قوة السرد القصصي في التأثير.
- تصميم مكاتب إدارة المشاريع لتحقيق أثر مستدام.
- استخدام الذكاء الاصطناعي.
- اتخاذ القرارات المبنية على البيانات وأدوات حل المشكلات.
- تصميم العروض الاستشارية المتميزة وأدوات الأتمتة.
- وغيرها من الجلسات التي تؤكد التزام تام بتعزيز الكفاءات الوطنية.

دعم الصحة النفسية

في تام التنموية، ندرك أن الصحة النفسية جزء أساسي من استقرار ورفاهية الموظفين. ولهذا أطلقنا خدمة لبيه، التي توفر مساحة آمنة للموظفين للتحدث مع مختصين في المجال النفسي. وتهدف هذه الخدمة إلى مساعدتهم على تحقيق التوازن بين حياتهم الشخصية والمهنية، مما يعكس التزام "تام" بدعم الصحة النفسية للموظفين كعنصر رئيسي في بناء بيئة عمل إيجابية ومنتجة.

الاستدامة



◆ الاستدامة وإدارة المخاطر

عوامل المخاطر في الشركة

تواجه شركة تام عددًا من المخاطر المختلفة، وتقوم الإدارة التنفيذية ولجنة المراجعة والمراجع الداخلي بتحديد وتقييم المخاطر والتحوط لها، واحتماليات حدوثها وتقدير ما قد يترتب عليها من آثار، ومن ثم يتم اتخاذ التدابير اللازمة من الإدارة التنفيذية للحد من تلك المخاطر أو تجنبها أو احتوائها قدر الإمكان لتلافي أي أضرار قد تنجم عنها في حال وقوعها.

وفيما يلي قائمة المخاطر التي قد تواجه الشركة خلال تنفيذ أعمالها وكيفية استجابة الشركة لهذا الخطر:

نوعية المخاطر	تفاصيل المخاطر	كيفية الاستجابة
خطر استراتيجي: التطورات السريعة في قطاع الحلول الرقمية	يتميز قطاع الحلول الرقمية بتطورات تكنولوجية متسارعة، تدفع عجلة الابتكار المستمر وطرح منتجات وخدمات جديدة. ويمكن أن تُضعف هذه الوتيرة المتسارعة فعالية الحلول الحالية، مما يُقلل من أهميتها بشكل كبير ويُقصر دورة حياتها.	تلتزم شركة تام بالبقاء في طليعة التطورات التكنولوجية من خلال رصدها النشاط للاتجاهات الناشئة في مختلف مجالات تكنولوجيا المعلومات، وخاصةً ظهور أدوات الذكاء الاصطناعي. وتستكشف تام باستمرار الحلول المبتكرة وتعزز شراكاتها الاستراتيجية مع أبرز مزودي خدمات التكنولوجيا لضمان بقائها مرنة وتنافسية ومطلعة على أحدث التطورات في ظل بيئة رقمية متطورة باستمرار.
خطر إستراتيجي: التكيف مع المتطلبات المتطورة للعملاء	يتأثر قطاع الاستشارات والحلول الرقمية بشكل كبير بتطور تفضيلات العملاء وديناميكيات السوق. ويمكن للتحويلات في احتياجات العملاء والتقدم التكنولوجي واتجاهات القطاع أن تؤثر بشكل كبير على أهمية منتجات الشركة وخدماتها والطلب عليها.	تلتزم شركة تام بالتميز في إدارة المشاريع، ووضعة رضا العملاء في صميم قيمها الأساسية. ومن خلال الاستفادة من منهجيات مرنة وفعالة، تضمن تام القدرة على التكيف بسلاسة مع متطلبات العملاء المتغيرة والتحديات غير المتوقعة. يُمكن هذا النهج الديناميكي الشركة من تقديم حلول عالية الجودة مع الحفاظ على الكفاءة والاستجابة والتركيز القوي على العملاء.
خطر إستراتيجي: تركز العملاء	تخدم شركة تام مجموعة متميزة من العملاء البارزين، وتبني علاقات مبنية على أسس تعاقدية متينة. ويُعدّ جزء كبير من إيراداتها من خلال هذه الشراكات الاستراتيجية، مما يُعزز أهمية الحفاظ على شراكات طويلة الأمد وتقديم قيمة استثنائية لعملائها.	تعمل شركة تام بنشاط على توسيع قاعدة عملائها، ويتجلى ذلك في استحوادها على مشاريع سابقة وقائمة مع عملاء جدد. وتركز الشركة على تعزيز هذه العلاقات واستكشاف فرص مشاريع أكبر، مما يعزز التزامها بالنمو طويل الأجل وتوسيع السوق.

نوعية المخاطر	التفاصيل	كيفية الاستجابة
خطر تشغيلي: الاعتماد على موظفين رئيسيين	يعتمد نجاح شركة تام بشكل كبير على مهارات وخبرات وتجارب موظفيها الرئيسيين. ونتيجة لذلك، تواجه الشركة مخاطر تتعلق بقدرتها على الاحتفاظ بأفضل المواهب واستقطاب الكفاءات والمهارات العالية. أي تحديثات في الاحتفاظ بالقوى العاملة، أو استقطاب المواهب، أو وجود فجوات في المهارات قد تؤثر سلبًا على قدرة الشركة على تحقيق أهدافها الاستراتيجية والحفاظ على ميزتها التنافسية في هذا القطاع.	تلتزم شركة تام بتعزيز برامج التطوير والتدريب المستمر، مع التركيز بشكل خاص على قادة الصف الثاني والموظفين الجدد، لضمان اكتسابهم المهارات الأساسية اللازمة لتولي مناصب قيادية. وقد وضعت الشركة سياسات تخطيطية فعّالة لتعاقب الموظفين لتوفير تدريب مكثف وإعدادهم للمناصب القيادية في حال وجود شواغر، مما يضمن انتقالًا سلسًا للقيادة. إضافة إلى ذلك، نفذت تام مجموعة من المبادرات للاحتفاظ بأفضل المواهب واستقطاب الكفاءات المتميزة من السوق، بما في ذلك خطة ملكية أسهم للموظفين، بالإضافة إلى مزايا وخدمات شاملة. علاوة على ذلك، تلتزم تام بتحسين عملياتها الإدارية لدعم نقل المعرفة بفعالية على جميع المستويات التنظيمية، وضمان مشاركة الخبرات المهمة والاستفادة منها في جميع أنحاء الشركة لتحقيق نجاح طويل الأمد.
خطر مالي: المنافسة الشديدة بين مقدمي خدمات الاستشارات والحلول الرقمية	قد يطلب العملاء أسعارًا أقل لخدمات تام، مما يُشكل ضغطًا على استراتيجية التسعير الخاصة بالشركة. علاوة على ذلك، فإن ظهور منافسين جدد، إلى جانب توسع أو نمو أو دمج جهات فاعلة قائمة في قطاعي الاستشارات والحلول الرقمية، قد يزيد بشكل كبير من عدد مقدمي الخدمات في السوق. قد تؤدي هذه المنافسة المتزايدة إلى ضغط في عمليات التسعير على عروض الشركة. إذا اضطرت الشركة إلى خفض أسعارها استجابة لذلك، فمن المرجح أن يؤدي ذلك إلى انخفاض هوامش الربح، مما قد يؤثر على الربحية الإجمالية لخدمات عملائها.	تلتزم شركة تام بالحفاظ على انخفاض تكاليف التشغيل، وتطبق مجموعة من أفضل الممارسات العالمية لإدارة مشاريعها بكفاءة، مما يقلل من احتمالية تأثير ضغوط التسعير على ربحيتها. ولضمان الاستقرار المالي، تضع الإدارة التنفيذية حدًا أدنى لهامش الربح لجميع المشاريع، مما يضمن للشركة، حتى في ظل الظروف التنافسية، الحفاظ على أداء مالي سليم وتقليل المخاطر المحتملة على صافي أرباحها.

نوعية المخاطر	التفاصيل	كيفية الاستجابة
خطر مالي: تقلب الإيرادات بسبب إلغاءات نطاق العمل أو التأخيرات أو التخفيضات	تتضمن العقود وأوامر الشراء المبرمة بين شركة تام وعملائها أحكامًا تتعلق بإنهاء أو تأخير أو تقليص نطاق المشروع، وذلك بناءً على تفضيلات العملاء. في حال قرر العميل إنهاء أو تأخير أو تقليص نطاق المشروع، فسيؤثر ذلك سلبًا على إيرادات المشروع وعلى السيولة النقدية لشركة تام، مما قد يؤثر سلبًا على التدفق النقدي والاستقرار المالي.	تدير شركة تام عمليات الفوترة والتحصيل بشكل استباقي لضمان تسجيل الإيرادات في الوقت المناسب. وُصِّمت منهجيات إدارة المشاريع لديها لمراعاة المخاطر المرتبطة بتأخير العمل، مع تضمين إجراءات حماية مُصممة خصيصًا لطبيعة كل مشروع. تُساعد هذه الإجراءات على التخفيف من الاضطرابات المحتملة، وضمان تدفق نقدي أكثر سلاسة، وتقليل المخاطر المالية.
خطر مالي: مخاطر السيولة	قد تواجه شركة تام تحديات في تأمين السيولة الكافية للوفاء بالتزاماتها المالية. قد تنشأ هذه المخاطر نتيجة لتأخر تحصيل الفواتير، أو عدم القدرة على تحصيلها بقيمتها الكاملة والعادلة، مما قد يؤثر على قدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها المالية في الوقت المحدد والحفاظ على سير العمليات بسلاسة.	تُدار مخاطر السيولة بشكل استباقي من خلال المراقبة المستمرة لضمان احتفاظ شركة تام بسيولة كافية للوفاء بالتزاماتها المالية. ويلعب مجلس الإدارة دورًا محوريًا في الإشراف على مخاطر السيولة، وإجراء مراجعات دورية للسيولة المتاحة، والالتزامات الحالية والمستقبلية، والنفقات التشغيلية والرأسمالية. إضافةً إلى ذلك، تتابع الشركة عن كثب التدفقات النقدية الفعلية، وتعمل على مواءمة توقيت استلام الأصول مع مواعيد استحقاق الالتزامات المالية. كما تلتزم تام بالوفاء بالتزاماتها القانونية، بما في ذلك تلك المتعلقة باتفاقيات التمويل، لضمان الاستقرار المالي والامتثال.
خطر قانوني: مخاطر الالتزام	تتعرض شركة تام لمخاطر محتملة ناجمة عن امتثالها لمختلف القوانين واللوائح، بما في ذلك قانون الشركات، وقانون سوق رأس المال، واللوائح والتعاميم الصادرة عن هيئة سوق رأس المال. كما تخضع الشركة لنظام حماية الأجور وقانون العمل. أي تغيير في هذه القوانين، أو عدم الامتثال لها، قد يؤدي إلى مخاطر قانونية أو مالية أو تتعلق بسمعة الشركة، مما قد يؤثر سلبًا على عمليات الشركة واستمرارية أعمالها.	تعمل شركة تام بنشاط على الحد من المخاطر المرتبطة بعدم الامتثال من خلال ضمان الالتزام الصارم بجميع القوانين واللوائح المعمول بها. وتلتزم الشركة بتجنب المخاطر القانونية والتنظيمية المحتملة التي قد تنجم عن عدم الامتثال. ولتحقيق ذلك، تدرس تام مراجعة إجراءاتها وممارساتها الداخلية لضمان التنفيذ الكامل للمتطلبات التشريعية، مما يقلل من احتمالية التعرض للغرامات والعقوبات أو أي ضرر يلحق بسمعتها ومكانتها التجارية.

◆ استدامة الأعمال

بهدف الاستمرار والمحافظة على أعلى مستويات العمل والصمود في سوق العمل؛ تسعى تام التنموية إلى البقاء على أتم الاستعداد للحفاظ على استمرارية أعمالها عن طريق وضع إطار شامل يعمل على بناء وتحسين المرونة التنظيمية لها ويعزز استجابة مختلف إداراتها للحوادث أو المخاطر التي من شأنها التأثير على سير أعمالها، وذلك لضمان قدرتها على تحقيق إستراتيجيتها ومستهدفاتها. وتحرص الإدارة التنفيذية على القيام بتقييم دوري تتبعه عمليات تحديث الإجراءات وتطبيق أي احترازات ضرورية مع الأخذ بعين الاعتبار احتمال حصول أعطال، أو اضطرابات مهنية، أو تقنية، أو تنظيمية، أو غيرها، كما تقوم بدعم أعضاء مجلس الإدارة وتحليل تأثير المخاطر المحتملة على الأعمال كجزء من خطتها لبناء إطار متكامل لاستمرارية أعمالها، وتقوم تام بتطبيق خطة استمرارية الأعمال / التعافي من الكوارث (DR) في مشاريعها التقنية لضمان توفر خدماتها لعملائها وعدم وجود أي انقطاع في الخدمات أو فقدان البيانات.

◆ التزام تام بالاستدامة البيئية

تحرص تام دائماً على دمج الاستدامة في ممارساتها وبيئتها التشغيلية، انطلاقاً من التزامها بتعزيز الوعي البيئي ودعم الحلول المستدامة. ومن هذا المنطلق، تعتمد الشركة على استخدام مواد صديقة للبيئة، وتقنيات مبتكرة تقلل من الأثر البيئي، إلى جانب تشجيع فرق العمل على تبني ممارسات تساهم في الاستدامة.

كما تسعى تام إلى دمج الاستدامة في تفاصيل عملياتها اليومية، مثل استخدام منتجات معاد تدويرها. وتؤكد هذه الجهود على التزام تام المستمر بإحداث أثر إيجابي ودائم على البيئة، بما يتماشى مع رؤيتها في تبني ممارسات مسؤولة ومستدامة.

A SPECIAL GIVE-AWAY JUST FOR YOU





These laptop sleeves are crafted from **recycled cement packing paper**, turning **what was once waste into something both beautiful and functional**.

BRAND SQUAD

♦ مساهماتنا في المجتمع

تحرص تام التنموية على أداء مسؤولياتها الاجتماعية على نحو صحيح، ولذا تسعى الشركة إلى تأسيس علاقات متينة ودائمة مع المجتمعات التي تعمل فيها، وتحرص على ضمان أن برامج المسؤولية الاجتماعية الرائدة التي تقدمها تنتج منافع اقتصادية واجتماعية ملموسة وإيجابية.

ترتكز مساهماتنا المجتمعية على عدة ركائز هي

1 أثر يرتكز على العميل

تسعى تام لتلبية احتياجات ورغبات العميل وتوفير حلول وخدمات تلبي تطلعات المجتمع وتحقيق فرصًا للتنمية والتحسين، من خلال فهم احتياجات العملاء وتوجيه الجهود نحو تلبيتها، لذلك تحقق تام أثراً إيجابياً وفعالاً في المساهمات المجتمعية.

2 التطور والابتكارات

تشجع تام على التطور والابتكار في المساهمات المجتمعية. وتسعى إلى تقديم حلول مبتكرة ومستدامة للتحديات الاجتماعية المعقدة. تعتمد على الأفكار الجديدة والتقنيات المبتكرة لتحقيق أثر إيجابي في المجتمع يشجع على التعاون مع الشركاء والمجتمعات المحلية والجهات الحكومية لتبادل الخبرات وتوليد حلول جديدة.

3 الأثر المستدام

تركز تام على خلق أثر مستدام ودائم في المساهمات المجتمعية. تعتمد على مبادئ التنمية المستدامة وتهتم بتحقيق التوازن بين الاحتياجات الحالية والاحتياجات المستقبلية.

المبادئ الأساسية للمسؤولية الاجتماعية لدى شركة تام

تتبنى تام مجموعة من المبادئ في الإسهامات المجتمعية، ومن بينها:

♦ التعاون والشراكة

تؤمن تام بأهمية التعاون والشراكة مع الأفراد والمؤسسات والجهات المعنية في المجتمع. وتعمل على بناء شراكات قوية ومستدامة لتحقيق أهدافها التنموية وتعزيز الأثر الإيجابي.

♦ الابتكار والتطوير

تسعى تام لتقديم حلول جديدة ومبتكرة للتحديات الاجتماعية المعقدة، ويعتمد على التقنيات والأفكار الجديدة لتحقيق الأثر التنموي المستدام.

♦ الشفافية والمساءلة

تؤمن تام بأهمية الشفافية والمساءلة في جميع جوانب مساهماتنا المجتمعية.

♦ المسؤولية المؤسسية

تلتزم تام بمسؤوليتها المؤسسية تجاه المجتمع والبيئة، وتعمل على تطبيق معايير السلوك الأخلاقي والمسؤولية في جميع جوانب أعمالها.

أبرز المساهمات الاجتماعية

◆ تعزيز المعرفة والمشاركة في المبادرات وورش العمل

تحرص تام على تمكين الأفراد والقطاعات من خلال مشاركة خبراتها وتنظيم ورش عمل متخصصة تهدف إلى تطوير المهارات وتعزيز المعرفة. وتقدم الشركة برامج تدريبية تركز على بناء القدرات في مختلف المجالات، بما في ذلك إدارة المشاريع، الابتكار، والتطوير العقاري. ومن بين هذه المشاركات التي تقدمها تام:

مبادرة الابتكار لصنع الأثر في منتدى مسك العالمي: ضمن شراكتها المعرفية مع مؤسسة مسك، قدمت تام جلسة تفاعلية بعنوان "الابتكار للقيادة" في منتدى مسك العالمي 2024، بهدف إلهام المشاركين على التفكير الإبداعي وتعزيز ثقافة الابتكار والقيادة المستقبلية مما يساهم في تطوير حلول عملية تساهم في تحقيق أثر مستدام.

رعاية ورشة قيادة الأعمال لنادي الابتكار السعودي: في إطار دعم الابتكار وريادة الأعمال، قدمت تام رعاية لورشة "كيف يحول المبتكر فكرته إلى شركة مليارية" لأعضاء نادي الابتكار، التي أقيمت في مركز ريادة الأعمال الرقمية. شارك فريق تام مع خبراء عالميين في مجال الابتكار، حيث تم تنظيم جلسات نقاشية وحوارية حول تحويل الأفكار إلى شركات مبتكرة، مما عكس التزام تام بتمكين المواهب الوطنية وتعزيز بيئة الابتكار.

جلسة حوارية حول مستقبل السياحة والذكاء الاصطناعي: شارك أحد ممثلي تام في جلسة حوارية حول مستقبل السياحة في المملكة، حيث تم مناقشة فرص استخدام التقنية والذكاء الاصطناعي في تطوير القطاع السياحي، وسبل خلق تجارب مبتكرة تفتح آفاقًا جديدة للاستثمار والنمو.



◆ المشاركة في ممارسات متنوعة لدعم الصحة واللياقة التي تعد قيمة أساسية لدينا، منها:



ماراثون الرياض

يحرص فريق تام على مشاركته في ماراثون الرياض والممارسات الصحية المتنوعة لتعزيز الوعي بأهمية النشاط البدني والحفاظ على اللياقة البدنية.

◆ المشاركة في دعم مبادرات الشباب للتنمية المجتمعية، مثل:



شريك معرفي في مبادرة شيباثون

إيمانًا منا بقدرات الشباب والشابات في تطوير حلول مبتكرة لتحقيق الأثر الإيجابي في المجتمع، فإننا نفخر بمشاركتنا في نقل المعرفة كشريك معرفي في دعم مبادرة شيباثون. تمثل هذه المبادرة هاكاثون الريادة المجتمعية، وتنظمها مركز جلوبال شيبز التابع للمنتدى الاقتصادي العالمي.

◆ بناء شراكات استراتيجية بين الشركات والجامعات، مثل:



شاركت شركة تام في عدة فعاليات ومبادرات مع مؤسسات تعليمية مرموقة. قامت تام بمشاركة متميزة في حدث TEDxKFUPM، كما نظمت مسابقة ريادة الأعمال بالتعاون مع جامعة دار الحكمة، بهدف تعزيز ثقافة الابتكار وريادة الأعمال بين الطلاب.



وفي إطار توجيه الطلاب وتوظيفهم، شاركت تام في يوم التوظيف ويوم المهنة في عدة جامعات، بما في ذلك جامعة الإمامة وجامعة عفت وجامعة الملك فهد للبترول والمعادن. قدمت تام نصائح قيمة للطلاب حول بناء مسار مهني ناجح وتحقيق النجاح في الحياة المهنية، وأقامت ورش عمل تفاعلية وجلسات استشارية لمساعدتهم في تطوير مهاراتهم واختيار مسارات مهنية مناسبة.

◆ التفاعل في المناسبات الوطنية والمجتمعية مع الفريق



تسعى الشركة إلى تعزيز الروح الوطنية وتقوية روابط الفريق من خلال المشاركة في الفعاليات الوطنية والمجتمعية. ومن بين هذه الفعاليات:

احتفالات سنوية باليوم الوطني السعودي ويوم التأسيس

تقيم تام احتفالاً سنوياً بمناسبة اليوم الوطني السعودي ويوم التأسيس، حيث تنظم فعاليات احتفالية وممارسات ثقافية وفنية تعبر عن فخرها وولائها للمملكة العربية السعودية وتاريخها العظيم.



احتفال بيوم الطفل مع أبناء الموظفين

تقيم تام احتفالاً خاصاً بيوم الطفل لأبناء موظفيها، بهدف تعزيز روح الانتماء والترابط داخل الشركة.



تقرير الحوكمة

◆ تقرير الحوكمة

◆ أولاً: المساهمون

تحرص شركة تام التنموية ممثلة بمجلس إدارتها والإدارة التنفيذية على حماية حقوق مساهميها وحفظها بما يضمن العدالة والمساواة بينهم وعدم التمييز بين المساهمين، والتواصل الفعال والمستمر معهم وإطلاعهم على آخر المستجدات والتطورات. تطبق الشركة مبدأ الشفافية المطلقة معهم وعدم حجب أي حق من حقوقهم، وتؤكد حقهم بحضور اجتماعات الجمعيات العامة والخاصة، والاشتراك في مداولتها، والتصويت على قراراتها، وحق التصرف في أسهمهم وفق أحكام نظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحهما التنفيذية، والاستفسار وطلب الاطلاع على سجلات الشركة ووثائقها على أن تشمل جميع البيانات والمعلومات الخاصة بنشاط الشركة واستراتيجيتها التشغيلية والاستثمارية بما لا يضر بمصالح الشركة ولا يتعارض مع نظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحهما التنفيذية.

◆ ثانياً: الجمعيات العامة للمساهمين

تُعد الجمعية العامة للمساهمين السلطة الأعلى في الشركة، وتمثل الجمعية العامة المنعقدة وفقاً للإجراءات النظامية لجميع المساهمين في ممارسة اختصاصاتهم المتعلقة بالشركة، حيث تختص الجمعيات العامة للمساهمين بجميع الأمور المتعلقة بالشركة وتؤكد على تعزيز المشاركة الفعالة بين المساهمين ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، كما تؤدي دورها وفقاً لأحكام نظام الشركات ولوائحه التنفيذية ونظام الشركة الأساس وتحرص تام على اختيار المكان والزمان اللذين يتيحان المشاركة الكاملة للمساهمين لمناقشة الموضوعات المدرجة في جدول أعمال الجمعية وفتح المجال لطرح الأسئلة والمقترحات.

وقد عَقدت الجمعية العامة للمساهمين اجتماعين خلال عام 2024 م، ونورد فيما يلي بياناً بتواريخ هذه الاجتماعات وأسماء أعضاء مجلس الإدارة الحاضرين لها:

العضو	اجتماع الجمعية العامة غير العادية بتاريخ 2024/06/11م	اجتماع الجمعية العامة العادية بتاريخ 2024/10/20م
أ. عمر عبدالرحمن الجريسي	حضر ✓	حضر ✓
م. علي محمد سعدي شنيمر	حضر ✓	حضر ✓
أ. سامر سعيد جندي	حضر ✓	حضر ✓
د. عبدالله نديم محمد إلياس	لم يحضر	حضر ✓
أ. عبدالله أنور محمد يوسف	حضر ✓	حضر ✓

ثالثاً: عدد طلبات الشركة لسجل المساهمين

قامت شركة تام التنموية بطلب سجل المساهمين من شركة مركز إيداع الأوراق المالية (إيداع) (11) مرة خلال العام المالي 2024 وذلك للأغراض التالية:

وقت الطلب	تاريخ ملف الملكيات	مبررات الطلب
28/01/2024	28/01/2024	إجراءات الشركات
05/03/2024	31/12/2023	إجراءات الشركات
18/03/2024	18/03/2024	إجراءات الشركات
23/05/2024	23/05/2024	إجراءات الشركات
11/06/2024	11/06/2024	الجمعية العامة
25/07/2024	30/06/2024	إجراءات الشركات
05/09/2024	05/09/2024	أخرى
17/10/2024	17/10/2024	إجراءات الشركات
20/10/2024	20/10/2024	الجمعية العامة
14/11/2024	31/10/2024	أخرى
19/12/2024	18/12/2024	أخرى

رابعاً: أنشطة علاقات المستثمرين

تتيح تام التنموية من خلال علاقات المستثمرين التواصل الدائم مع المساهمين والمستثمرين طوال العام، والتي تعمل بمثابة حلقة الوصل بين المستثمرين ومجلس إدارة الشركة والإدارة التنفيذية، ويتلقى مجلس الإدارة آراء المساهمين واقتراحاتهم وملاحظاتهم حول الشركة وأدائها بشكل منتظم، وذلك بهدف تعزيز الحوار مع أصحاب المصلحة وتحقيق التوازن في مشاركتهم.

خامساً: وسائل الاتصال مع المساهمين

يحرص مجلس إدارة شركة تام التنموية على التواصل الدائم والمستمر مع جميع المساهمين والوضوح في عمليات الإفصاح المنشورة في صفحة الشركة على موقع تداول السعودية بكل شفافية وانتظام، ونحث جميع المساهمين على المشاركة في اجتماعات الجمعية العامة والخاصة، ويرحب مجلس إدارة تام التنموية بتلقي اقتراحاتكم وملاحظاتكم وآرائكم من خلال علاقات المستثمرين عبر البريد الإلكتروني:

IR@tam.sa

سادساً: توزيع أرباح الأسهم

وضع مجلس الإدارة سياسة واضحة تتعلق بتوزيعات الأرباح وبطريقة تحقق مصالح المساهمين والشركة، بما يتماشى مع نظام الشركة الأساس والتزاماً بالفقرة (ب) من المادة التاسعة من لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية بموجب القرار رقم (2017 - 16 - 8) وتاريخ 1438/05/16 هـ الموافق 2017 / 02 / 13 م بناءً على نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/3) وتاريخ 1437/01/28 هـ المعدلة بقرار مجلس هيئة السوق المالية رقم (2023 - 5 - 8) وتاريخ 1444 / 06 / 25 هـ الموافق 2023/01/18 م بناءً على نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/132) وتاريخ 1443 / 12 / 01 هـ، وذلك على الوجه الآتي:

اختصاص تحديد الأرباح الموزعة

يقدم مجلس الإدارة مقترحاته بشأن توزيع الأرباح للجمعية العامة العادية، ويكون البت في هذه الاقتراحات من اختصاص الجمعية، وتحدد الجمعية النسبة التي يجب توزيعها على المساهمين من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطيات، إن وجدت.

كما يؤكد مجلس إدارة تام على ضرورة مشاركة المساهمين في اجتماع الجمعيات العامة والخاصة من خلال الحضور والتصويت سواءً بالأصالة عن أنفسهم أو بالوكالة عنهم وذلك من خلال:



اختيار المكان والزمان المناسبين للذين يتيحان المشاركة الكاملة للمساهمين.



تخصيص الوقت الكافي للمساهمين أثناء حضور الجمعية العامة لمناقشة الموضوعات المدرجة في جدول أعمالها وطرح الأسئلة والمقترحات.



إتاحة التصويت الإلكتروني على بنود جدول الأعمال من خلال بوابة خدمات تداولتي.

التقارير والإفصاح

(1) يجب على مجلس الإدارة في نهاية كل سنة مالية للشركة أن يعد القوائم المالية للشركة وتقريراً عن نشاطها ومركزها المالي عن السنة المالية المنقضية، ويضمن هذا التقرير الطريقة المقترحة لتوزيع الأرباح، ويضع المجلس هذه الوثائق تحت تصرف مراجع الحسابات الخارجي، قبل الموعد المحدد لانعقاد الجمعية العامة العادية السنوية بخمسة وأربعين يومًا على الأقل.

(2) يجب أن يوقع رئيس مجلس إدارة الشركة والرئيس التنفيذي، والمدير المالي، الوثائق المشار إليها في الفقرة (1) من هذه المادة، وتودع نسخ منها في مركز الشركة الرئيسي تحت تصرف المساهمين.

تكوين الاحتياطات

يحق للجمعية العامة العادية بناء على اقتراح مجلس الإدارة أن تجنب (10%) من صافي الأرباح لتكوين احتياطي اتفاقي يخصص لغرض أو أغراض معينة.

كما يحق للجمعية العامة العادية -عند تحديد نصيب الأسهم في صافي الأرباح- أن تقرر تكوين احتياطات أخرى، وذلك بالقدر الذي يحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة -قدر الإمكان- على المساهمين. ويحق لها أن تقتطع من صافي الأرباح مبالغ لإنشاء مؤسسات اجتماعية لعاملية الشركة أو لمعاونة ما يكون قائماً من هذه المؤسسات.

استحقاق الأرباح

يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن، ويبين القرار تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع، وتكون أحقية الأرباح لمالكي الأسهم المسجلة أسماؤهم في سجل المساهمين المحفوظ لدى مركز الإيداع في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق.

رصيد الأرباح القابلة للتوزيع

لا يجوز للشركة شراء أسهمها بمبلغ يزيد على رصيد الأرباح القابلة للتوزيع، سواء كان الشراء باستخدام أرصدها النقدية أم عن طريق مصادر تمويل خارجية.

توقيت دفع الأرباح

يجب على مجلس الإدارة تنفيذ قرار الجمعية العامة في شأن توزيع الأرباح على المساهمين المقيدين خلال 15 يوم عمل من تاريخ استحقاق هذه الأرباح المحدد في قرار الجمعية العامة، أو في قرار مجلس الإدارة القاضي بتوزيع أرباح مرحلية.

الأرباح القابلة للتوزيع وبند فرق القيمة الاسمية

أ. تتكون الأرباح القابلة للتوزيع من صافي دخل السنة المالية مخصوماً منه جميع المبالغ التي يتم تجنبها إلى الاحتياطي المخصص لأغراض محددة في النظام الأساسي للشركة - إن وجد - أو التي يجب تجنبها إلى الاحتياطات التي تكونها الجمعية العامة ومضافاً إليه الأرباح المبقة والاحتياطات القابلة للتوزيع المكونة من الأرباح.

ب. لا يجوز استخدام بند فرق القيمة الاسمية ضمن حقوق المساهمين في توزيع أرباح نقدية على المساهمين.

متطلبات توزيع أرباح مرحلية

يجوز للشركة توزيع أرباح مرحلية على مساهميها بشكل نصف سنوي أو ربع سنوي، (إذا نص النظام الأساسي على ذلك) ويكون بعد استيفاء المتطلبات التالية:

- (1) أن تفوض الجمعية العامة العادية إلى المجلس توزيع أرباح مرحلية بموجب قرار يحدد سنوياً.
- (2) أن تكون الشركة ذات ربحية جيدة ومنتظمة.
- (3) أن يتوافر لديها سيولة معقولة وتستطيع أن تتوقع بدرجة معقولة مستوى أرباحها.
- (4) أن يتوفر لدى الشركة أرباح قابلة للتوزيع وفقاً لآخر قوائم مالية مراجعة، كافية لتغطية الأرباح المقترحة توزيعها، بعد خصم ما تم توزيعه ورسمته من تلك الأرباح بعد تاريخ هذه القوائم المالية.

ضوابط توزيع أرباح مرحلية

يجوز للشركة توزيع أرباح مرحلية على مساهميها بشكل نصف سنوي أو ربع سنوي، (إذا نص النظام الأساسي على ذلك) وفق الضوابط التالية:

أ. يقيد توزيع الأرباح على حساب الأرباح المتبقية المتراكمة من السنوات السابقة أو الاحتياطات القابلة للتوزيع المكونة من الأرباح أو كليهما، وعلى الشركة أن تراعي التسلسل والانتظام في كيفية توزيع الأرباح ونسبها بحسب الإمكانيات والسيولة المتوافرة لدى الشركة، وعلى مجلس الإدارة الإفصاح والإعلان عن نسب الأرباح الدورية المنتظمة التي يتقرر توزيعها على المساهمين في مواعيدها.

ب. يجب على الشركة أن تفصح للهيئة والجمهور فوراً ومن دون تأخير عند اتخاذ قرار بتوزيع الأرباح المرحلية.

سابعاً: بيان بالأرباح الموزعة على المساهمين خلال العام 2024

في اجتماعها المنعقد يوم الثلاثاء 1445/12/5 هـ الموافق 2024/6/11م وبناءً على مقترح مجلس إدارة شركة تام وافقت الجمعية العامة غير العادية على توزيع أرباح نقدية بمبلغ (4.051.620 ر.س) أربعة ملايين واحد وخمسون ألفاً وستمائة وعشرون ريالاً سعودياً على المساهمين عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31، بواقع (1.23 ر.س) (واحد ريال سعودي وثلاثة وعشرون هللة) لكل سهم ونسبة (12.3%) من قيمة السهم الاسمية، على المساهمين المالكين للأشهر بنهاية تداول يوم انعقاد الجمعية العامة والمقيدين في سجل مساهمي الشركة لدى شركة مركز إيداع الأوراق المالية (إيداع) في نهاية ثاني يوم تداول الذي يلي تاريخ الاستحقاق، وقامت الشركة بتوزيع الأرباح على مستحقيها بتاريخ 2024/6/27م.

◆ مجلس إدارة الشركة

يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة يتكون من خمسة أعضاء من ذوي الصفة الطبيعية انتخبتهم الجمعية العامة العادية للمساهمين لمدة أربع سنوات اعتباراً من تاريخ 2024/10/30م. على النحو التالي:

أ. عمر عبد الرحمن الجريسي

الاسم

رئيس مجلس الإدارة

المنصب في المجلس

غير تنفيذي

تصنيف العضوية

30/10/2024

تاريخ التعيين



م. علي محمد سعدي شنيمر

الاسم

نائب رئيس مجلس الإدارة

المنصب في المجلس

مستقل

تصنيف العضوية

30/10/2024

تاريخ التعيين



د. عبد الله نديم محمد إلياس

الاسم

عضو مجلس الإدارة ورئيس

المنصب في المجلس

لجنة الترشيحات والمكافآت

مستقل

تصنيف العضوية

30/10/2024

تاريخ التعيين



أ. سامر سعيد جندي

الاسم

عضو مجلس الإدارة

المنصب في المجلس

مستقل

تصنيف العضوية

30/10/2024

تاريخ التعيين



أ. عبد الله أنور محمد يوسف

الاسم

عضو مجلس الإدارة / العضو المنتدب

المنصب في المجلس

تنفيذي

تصنيف العضوية

30/10/2024

تاريخ التعيين



◆ السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة

(1) عمر عبد الرحمن الجريسي

رئيس مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- ◆ عضو مجلس إدارة شركة ثمانية، منذ العام 2021 م وحتى تاريخه.
- ◆ الرئيس التنفيذي لشركة عين التنمية للاستثمار، منذ العام 2016 م وحتى تاريخه.
- ◆ رئيس مجلس إدارة شركة تام التنمية منذ العام 2017 م وحتى تاريخه.
- ◆ عضو مجلس إدارة رحاب نجد العقارية، منذ العام 2019 م وحتى تاريخه.
- ◆ عضو مجلس إدارة Myrkott Animation Studio (شركة الخلد الذهبي)، منذ العام 2019 م وحتى تاريخه.
- ◆ عضو مجلس إدارة شركة مجموعة الجريسي مساهمة مقفلة منذ العام 2012 م وحتى تاريخه.

الوظائف السابقة

- ◆ نائب المدير العام لشركة مجموعة الجريسي، منذ العام 2017 م وحتى 2019 م.
- ◆ مساعد المدير العام لشركة مجموعة الجريسي، منذ العام 2014 م وحتى 2017 م.
- ◆ رئيس مجلس إدارة شركة نبعة التعليمية من العام 2012 وحتى 2017 م.

المؤهلات

- ◆ بكالوريوس في إدارة الأعمال جامعة الأمير سلطان في العام 2012 م.

(2) علي محمد سعدي شنيمر**نائب رئيس مجلس الإدارة****الوظائف الحالية**

- الرئيس التنفيذي لتطوير الأعمال في شركة بوبا العربية (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين) منذ العام 2013م وحتى الآن.
- نائب رئيس مجلس الإدارة وعضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة تام التنموية (شركة مساهمة عامة) منذ العام 2021م وحتى الآن.
- عضو مجلس الإدارة بالاتحاد السعودي للطب الرياضي منذ العام 2022م وحتى الآن.

الوظائف السابقة

- عضو مجلس إدارة في شركة أحمد محمد صالح باعشن وشركاه (شركة مساهمة مقفلة تعمل في مجال المواد الغذائية والمشروبات) من العام 2019م وحتى العام 2022.
- عضو مجلس الإدارة في شركة فيزيتا (شركة ذات مسؤولية محدودة في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا تعمل في مجال تقنيات الرعاية الصحية) من العام 2018م وحتى العام 2022.
- عضو مجلس الإدارة في شركة باعظيم للتجارة (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال استيراد المنتجات الاستهلاكية المختلفة وتوزيعها) من العام 2017م وحتى العام 2022.

المؤهلات

- حاصل على درجة البكالوريوس في هندسة الحاسب الآلي من جامعة الملك عبدالعزيز في المملكة العربية السعودية عام 1997م.



(3) عبدالله نديم محمد إلياس

عضو مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- ♦ شريك مؤسس لشركة كريم منذ العام 2014 وحتى الآن.
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة تام التنموية منذ العام 2022 وحتى الآن.
- ♦ عضو مجلس استشاري بشركة Raed VC منذ العام 2020 وحتى الآن.
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة Noon Edu منذ العام 2020 وحتى الآن.
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة بوبا منذ العام 2019 وحتى الآن.

الوظائف السابقة

- ♦ عضو مجلس إدارة شركة Endeavor (2022-2024).
- ♦ عضو مجلس إدارة منشآت (2016 – 2023).
- ♦ شريك مؤسس شركة عنواني (2011 – 2014).
- ♦ مستشار إداري بشركة IDS Scheer Consulting, Germany (2008 – 2011).
- ♦ شريك بحثي في شركة النفايات وإعادة التدوير SAP, Germany (2004 – 2008).

المؤهلات

- ♦ دكتوراه في إدارة الأعمال 2008 RWTH Aachen University.
- ♦ ماجستير في علوم الحاسب 2002 RWTH Aachen University.



(4) سامر سعيد جندي

عضو مجلس الإدارة

الوظائف السابقة

- ♦ الرئيس التنفيذي لشركة محمد عبد العزيز الحبيب وأولاده القابضة - شركة مساهمة مقفلة (2019 - 2025).
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة هامات القابضة - شركة مساهمة مقفلة (2017 - 2025).
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة محمد الحبيب للاستثمار العقاري (2023 - 2025).
- ♦ عضو لجنة تنفيذية بالشركة السعودية لحلول القوى البشرية (سماسكو) (2023 - 2025).
- ♦ عضو مجلس إدارة الشركة العالمية للرعاية الصحية (2023 - 2025).
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة غراس المتحدة (2023 - 2025).
- ♦ الرئيس التنفيذي للإدارة المالية بشركة مجموعة الدكتور سليمان الحبيب للخدمات الطبية (2009-2019).
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة مجموعة الدكتور سليمان الحبيب للخدمات الطبية (2017-2020).
- ♦ عضو لجنة المراجعة بشركة هامات القابضة (2014-2023).
- ♦ عضو لجنة المراجعة بشركة الحياة العقارية (2017-2023).
- ♦ عضو لجنة المراجعة بالشركة العالمية للرعاية الصحية (2015-2023).

المؤهلات

- ♦ بكالوريوس المحاسبة - الجامعة الأردنية - 1999م.

(5) عبد الله أنور محمد يوسف

عضو مجلس الإدارة / العضو المنتدب

الرئيس التنفيذي

الوظائف الحالية

♦ العضو المنتدب والرئيس التنفيذي والمؤسس لشركة تام التنموية.

الوظائف السابقة

- ♦ مستشار مستقل - لجنة الابتكار والرقمنة - عبداللطيف جميل للأعمال.
- ♦ المؤسس التنفيذي لشركة تام التنموية.
- ♦ قام بالإشراف على إدارة وتصميم أكثر من 75 مشروعاً ومبادرة تنموية تجاوز عدد المستفيدين منها الـ 10 مليون مستفيد.
- ♦ تخطيط وإدارة حملات التواصل الوطنية لأكثر من 30 جهة حكومية وخاصة والتي أشركت بنجاح ملايين السعوديين.
- ♦ إدارة أكثر من 40 مشروعاً وبرنامجاً لتفعيل المجتمع، شركة تام التنموية.

المؤهلات

- ♦ حاصل على درجة البكالوريوس في التجارة والتسويق مع مرتبة الشرف من جامعة ماكماستر بكندا.
- ♦ حاصل على تخصص فرعي في الاقتصاد من جامعة ماكماستر بكندا.
- ♦ حاصل على شهادات برامج تطوير القيادات من جامعة هارفرد في قيادة نمو الشركات، والاستراتيجيات المزعزعة، والمفاوضات.
- ♦ حاصل على شهادات برامج تطوير القيادات من معهد ماساتشوستس للتكنولوجيا في استراتيجيات التحول الرقمي، واستراتيجية تطبيقات الذكاء الاصطناعي، واستراتيجيات التفكير المنظومي.

◆ أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة فيها عضواً في مجالس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها

(1) عمر بن عبد الرحمن بن علي الجريسي رئيس مجلس الإدارة			
م	اسم الشركة	مقرها	الكيان القانوني
01	شركة ثمانية	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
02	شركة عين التنمية للاستثمار	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
03	رحاب نجد للتطوير العقاري	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
04	Myrkott Animation Studio	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
05	مصنع الجريسي لتقنية البطاقات	داخل المملكة	مساهمة مقفلة
06	شركة إنتاج ورق الكمبيوتر	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
07	شركة مجموعة الخليج للتأمين التعاوني	داخل المملكة	مساهمة عامة
08	مجموعة الجريسي	داخل المملكة	مساهمة مقفلة
09	شركة نبعة التعليمية	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة

◆ أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة فيها عضواً في مجالس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها

(2) علي محمد سعدي شنيمر		نائب رئيس مجلس الإدارة	
م	اسم الشركة	مقرها	الكيان القانوني
01	شركة بوبا العربية للتأمين	داخل المملكة	مساهمة عامة
02	شركة لمة العربية للوساطة الرقمية	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
03	شركة مانجو للتجارة	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
04	شركة النوادي التفاعلية لتقنية المعلومات	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
05	شركة أحمد محمد صالح باعشن وشركاه	داخل المملكة	مساهمة مقفلة
06	شركة فيزيتا	خارج المملكة	ذات مسؤولية محدودة
07	شركة باعظيم للتجارة	داخل المملكة	مساهمة عامة
08	شركة بوبا إيجبت للتأمين	خارج المملكة	مساهمة عامة

◆ أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضواً في مجالس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها

(3) عبد الله نديم محمد إلياس			
عضو مجلس الإدارة			
م	اسم الشركة	مقرها	الكيان القانوني
01	شركة مواصلات كريم لتقنية المعلومات	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
02	شركة رائد فنتشر	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
03	شركة عنواني	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
04	شركة بوبا العربية	داخل المملكة	مساهمة عامة
05	شركة Endeavor	داخل المملكة	مساهمة عامة
06	شركة Raed VC	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
07	شركة Noon Edu	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة
08	شركة IDS Scheer Consulting, Germany	خارج المملكة	مساهمة عامة
09	شركة النفايات وإعادة التدوير SAP, Germany	خارج المملكة	مساهمة عامة

◆ أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضواً في مجالس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها

(4) سامر سعيد جندي				عضو مجلس الإدارة	
م	اسم الشركة	مقرها	الكيان القانوني		
01	شركة محمد عبد العزيز الحبيب وأولاده القابضة	داخل المملكة	مساهمة مقفلة		
02	شركة الحياة العقارية	داخل المملكة	مساهمة مقفلة		
03	شركة العالمية للرعاية الصحية	داخل المملكة	مساهمة مقفلة		
04	شركة هامات القابضة	داخل المملكة	مساهمة مقفلة		
05	مجموعة الدكتور سليمان الحبيب للخدمات الطبية	داخل المملكة	مساهمة عامة		
06	محمد الحبيب العقارية	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة		
07	شركة غراس المتحدة	داخل المملكة	مساهمة مقفلة		

(5) عبد الله أنور محمد يوسف				عضو مجلس الإدارة والعضو المنتدب	
م	اسم الشركة	مقرها	الكيان القانوني		
01	شركة ثلاثة أبعاد والقيمة المضافة	داخل المملكة	ذات مسؤولية محدودة		

ملكية أعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم من أسهم وأدوات الدين للشركة

نسبة التغير (%)	نهاية العام المالي 2024م		بداية العام المالي 2024م		الاسم
	نوع الملكية	عدد الأسهم	نوع الملكية	عدد الأسهم	
- 4.8 %	غير مباشرة	575,175	غير مباشرة*	604,151	أ. عمر عبدالرحمن الجريسي
-	-	-	-	-	م. علي محمد سعدي شنيمر
-	-	-	-	-	أ. سامر سعيد جندي
-	-	-	-	-	د. عبد الله نديم محمد إلياس
- 4.73 %	مباشرة	697,739	مباشرة	732,381	أ. عبد الله أنور محمد يوسف

*إن الملكية غير المباشرة للسيد/ عمر عبدالرحمن علي الجريسي ناتجة عن ملكية المباشرة بنسبة (100 %) في شركة عين التنمية للاستثمار

الإجراءات التي اتخذها مجلس الإدارة لإحاطة الأعضاء

يحرص مجلس إدارة شركة تام التنموية على التواصل الدائم مع المساهمين حيث قام بإنشاء وحدة علاقات المستثمرين والتي تعمل بمثابة حلقة الوصل بين المستثمرين ومجلس إدارة الشركة وإدارتها التنفيذية، ويتلقى مجلس الإدارة آراء مساهميها واقتراحاتهم وملاحظاتهم حول الشركة وأدائها بشكل منتظم، من خلال تقرير شامل عن تحديثات الشركة والمساهمين وذلك بهدف تعزيز الحوار مع أصحاب المصلحة وتحقيق التوازن في مشاركتهم.

اجتماعات مجلس الإدارة لعام 2024

اسم العضو	المنصب	1	2	3	4	5	6	7	المجموع
		22/1/2024	21/3/2024	22/3/2024	21/5/2024	27/8/2024	6/11/2024	25/12/2024	
أ. عمر عبدالرحمن الجريسي	رئيس مجلس الإدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
م. علي محمد سعدي شنيمر	نائب رئيس مجلس الإدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
أ. سامر سعيد جندي	عضو مجلس الإدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
د. عبدالله نديم محمد إلياس	عضو مجلس الإدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
أ. عبدالله أنور محمد يوسف	عضو مجلس الإدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7

◆ إقرارات مجلس الإدارة

يقر مجلس إدارة شركة تام التنموية بما يلي:

- ◆ أعدت سجلات الحسابات بالشكل الصحيح.
- ◆ أعد نظام الرقابة الداخلية على أسس سليمة ونفذ بفاعلية.
- ◆ لا يوجد أي شك يذكر في قدرة الشركة على مواصلة نشاطها.
- ◆ تعد جميع المعلومات التي نشرتها الشركة، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بيانات دقيقة وصحيحة حول حقائق جوهرية أو بيان رأي، ولا تهدف إلى التأثير في سعر السهم.
- ◆ لم يكن هناك أي أحداث مهمة تؤثر في سلامة المركز المالي للشركة تتطلب الإفصاح عنها، بخلاف المعلومات المتاحة والمعلن عنها.
- ◆ تم إعداد القوائم الموحدة للشركة للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31م وفقاً للمعايير المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.
- ◆ لا يوجد أي اختلاف عن معايير المحاسبة المعتمدة والمطبقة في المملكة العربية السعودية، خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لا توجد تحفظات في تقرير مراجع الحسابات على القوائم المالية السنوية خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لا توجد توصية من مجلس الإدارة بتغيير مراجع الحسابات قبل انتهاء الفترة المعين من أجلها خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لم تستلم الشركة من مراجع الحسابات طلباً لدعوة الجمعية العامة للانعقاد خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لم تتلق الشركة طلباً من المساهمين الذين يمتلكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة لدعوة الجمعية العامة للانعقاد خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لا توجد أي إجراءات قد تؤدي إلى عرقلة حقوق المساهمين في التصويت.
- ◆ لا يوجد أي تعارض جوهرية في المصالح خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م، بخلاف ما تم الإفصاح عنه.
- ◆ لا توجد أي تعاملات غير ما ذكر في متن هذا التقرير تكون الشركة طرفاً فيه وتوجد أو كانت توجد فيه مصلحة جوهرية مباشرة أو غير مباشرة لأحد أعضاء مجلس الإدارة أو أعضاء الإدارة التنفيذية أو لأي شخص ذي علاقة بأي منهم.
- ◆ لا يوجد أي ترتيبات أو اتفاق تنازل بموجبه أحد المساهمين أو أعضاء مجلس الإدارة أو أحد أعضاء الإدارة التنفيذية أو موظفي الشركة عن حقه في الأرباح.
- ◆ لم يتم إصدار أو منح أي أدوات دين قابلة للتحويل وأي أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق من قبل الشركة، خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لم يتم إصدار أو منح حقوق تحويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل، أو أوراق مالية نقدية، أو مذكرات حق اكتتاب، أو حقوق مشابهة من قبل الشركة، خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لم يتم استرداد أو شراء أو إلغاء من جانب الشركة لأي أدوات دين قابلة للاسترداد، خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.
- ◆ لم تتلق الشركة أي مبلغ في حقوق فئة الأسهم ذات الأهمية في التصويت تعود لأشخاص (عدا أعضاء مجلس إدارة الشركة وكبار التنفيذيين وأقربائهم) بموجب المادة الخامسة والثمانين من قواعد طرح الأوراق المالية والالتزامات المستمرة، وأي تغيير في تلك الحقوق خلال السنة المالية 2024م.
- ◆ لا توجد أي عقوبة أو جزاء أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من هيئة السوق المالية، أو أي جهة إشرافية، أو تنظيمية، أو قضائية سوى ما ذكر في هذا التقرير.
- ◆ لم يكن هناك أي توصيات من لجنة المراجعة تتعارض مع قرارات مجلس الإدارة، أو أي توصيات رفض المجلس الأخذ بها.
- ◆ لم تقدم الشركة قروضاً أو تسهيلات ائتمانية لأي من أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية.
- ◆ لم تتلق الشركة أي ملاحظات من المساهمين خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م.

الإدارة التنفيذية

تضم شركة تام فريقًا تنفيذيًا ذوي خبرات عالمية ومحلية في الاستشارات الإدارية والتقنية، مع خلفية قوية في قيادة وتنفيذ مبادرات وبرامج تحويلية تحقق الأثر التنموي.

م. عبدالله طه

الشريك الإداري في تام

- ◆ شغل منصب رئيس المكتب التنفيذي لمعالي الوزير وأمين اللجنة العليا للتحويل الرقمي لوزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
- ◆ عمل رئيسًا للمكتب التنفيذي لمعالي الوزير بوزارة المالية.
- ◆ شغل منصبًا قياديًا تنفيذيًا لشركة ماكينزي.



عابد رحمة شيخ

الرئيس التنفيذي للمالية

- ◆ شغل مناصب قيادية في مجال المالية، ويتمتع بخبرة تزيد عن 15 عامًا في التمويل والتدقيق في منطقة الشرق الأوسط والمملكة المتحدة وباكستان.
- ◆ حاصل على درجة الماجستير من جامعة لندن.
- ◆ عضو منتسب في معهد المحاسبين القانونيين في إنجلترا وويلز (ICAEW).
- ◆ عضو زميل في جمعية المحاسبين القانونيين المعتمدين (ACCA) (المملكة المتحدة).



إيمان صيرفي

الرئيس التنفيذي للموارد البشرية

- ◆ خبرة تزيد عن 18 عامًا في مختلف أقسام الموارد البشرية.
- ◆ تشغل منصب عضو في مجلس إدارة (CGS) وترأس لجنة الترشيحات والمكافآت الخاصة بها أيضاً.
- ◆ تولت منصب الرئيس التنفيذي للموارد البشرية في شركة كول إنك منذ 2020.
- ◆ حاصلة على جائزة أفضل أداء من شركة ناظر القابضة لثلاث سنوات متتالية، وأيضاً على جائزة International Finance Magazine عام 2019.



د. مازن مليباري

شريك ورئيس تنفيذي للتقنية في تام

- ◆ حاصل على دكتوراه في علوم الحاسب.
- ◆ صُنّف من قبل "إم أي تي ريفيو" من بين أفضل 15 قائدًا خبيرًا في التقنيات الناشئة.
- ◆ شغل منصب كبير مهندسي البحث والابتكار في SITE.
- ◆ اختير ضمن أحد برامج "جوجل" كأول سعودي في مجال تعلم الآلة.
- ◆ شغل منصب مُستشار للذكاء الاصطناعي بمؤسسة مسك.



أحمد يوسف

شريك أول ورئيس تنفيذي للاستراتيجية في تام

- ◆ يشغل منصب رئيس الاستراتيجية ونائب الرئيس التنفيذي لشركة أسواق عبدالله العثيم.
- ◆ شريك بشركة الإكسبير (المملوكة لشركة ماكينزي).
- ◆ مستشار سابق لوزير الشباب بجمهورية مصر العربية.
- ◆ قاد أكثر من 80 مبادرة تحويلية بالقطاع العام والخاص.



◆ اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

ينبثق عن مجلس إدارة الشركة لجنتان، وهما: لجنة المراجعة، ولجنة الترشيحات والمكافآت، والتي سُكّلت وفقاً لأحكام لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية، لدعم مجلس الإدارة، وتم تحديد مهام ومسؤوليات اللجان في اللوائح الداخلية لعمل كل لجنة، على ألا يقل عدد أعضاء اللجان عن ثلاثة أعضاء، وتتقدم اللجان بتوصياتها ومرئياتها إلى مجلس الإدارة.

◆ أولاً: لجنة المراجعة

تتكون لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء من غير أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، سواء من المساهمين أو غيرهم، تم تعيينهم بموجب قرار الجمعية العامة العادية بتاريخ 2021/12/16م، وانتهت عضويتهم بانتهاء دورة المجلس بتاريخ 2024/10/29م. وبعد انتخاب مجلس الإدارة لدورته الجديدة، صدر قرار مجلس الإدارة بتاريخ 2024/10/30 بتعيين لجنة المراجعة للشركة، والذين سيتم التعريف بهم في الصفحات التالية من هذا التقرير.

تشكيل لجنة المراجعة ودورها

تُشكل اللجنة بقرار من مجلس إدارة الشركة من المساهمين أو من غيرهم، على ألا تضم أيًا من أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، ويجب ألا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة ولا يزيد عن خمسة، على أن يكون من بينهم عضو مستقل على الأقل، ولا يجوز أن يكون رئيس مجلس الإدارة عضوًا في اللجنة، ولا يجوز لمن يعمل أو كان يعمل خلال السنتين الماضيتين في الإدارة التنفيذية أو المالية للشركة، أو لدى مراجع حسابات الشركة، أن يكون عضوًا في اللجنة.

يجب أن يكون من بين الأعضاء عضو مختص بالشؤون المالية والمحاسبية، وأن تتوافر في عضو اللجنة الخبرات والمؤهلات المطلوبة لأعمال اللجنة ومهامها، وأن يلتزم بمبادئ الصدق الأمانة والولاء والعناية والاهتمام بمصالح الشركة والمساهمين وتقديمها على مصالحه الشخصية، وأن يلتزم كذلك بالمتطلبات التنظيمية وسياسات ولوائح الشركة الخاصة بتعارض المصالح والإفصاح.



ويتمثل الدور الرئيسي للجنة المراجعة بالإشراف على مهام المراجعة الداخلية ودراسة تقاريرها ومتابعة تطبيق الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة بالرقابة والتدقيق على أعمال الشركة، ولها في سبيل ذلك حق الاطلاع على سجلاتها ووثائقها وطلب أي إيضاح أو بيان من أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية، ويجوز لها أن تطلب من مجلس الإدارة دعوة الجمعية العامة للشركة للانعقاد إذا أعاق مجلس الإدارة عملها أو تعرضت الشركة لأضرار أو خسائر جسيمة.

اختصاصات لجنة المراجعة ومهامها

تختص لجنة المراجعة بمراقبة أعمال الشركة والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير والقوائم المالية وأنظمة الرقابة الداخلية فيها، وتشمل مهام اللجنة بصفة خاصة ما يلي:

أولاً: المراجعة الداخلية

1. الإشراف على عمل إدارة المراجعة وإقرار خطتها، وضمان استقلالياتها.
2. التوصية للمجلس باعتماد السياسات اللازمة للمراجعة الداخلية في الشركة.
3. التوصية للمجلس بتعيين مدير المراجعة الداخلية، أو إعفائه أو استبداله بشخص آخر، وتحديد أجره.
4. دراسة نظام الرقابة الداخلية والمالية والإفصاح ونظم تقنية المعلومات لدى الشركة، والتأكد من كفايتها.

ثانياً: مراجع الحسابات الخارجي

1. التوصية للمجلس بترشيح مراجعي الحسابات وعزلهم وتحديد أتعابهم وتقييم أدائهم بعد التأكد من استقلالياتهم ومراجعة نطاق عملهم وشروط التعاقد معهم.
2. التحقق من استقلالية مراجع الحسابات وموضوعيته وعدالته، ومدى فاعلية أعمال المراجعة، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة.
3. مراجعة خطة مراجع الحسابات وأعماله، وتحديد نطاقها، والتحقق من عدم تقديمه أعمالاً فنية أو إدارية أو استشارية تخرج عن نطاق أعمال المراجعة وإبداء مثيراتها حيال ذلك.
4. دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظاته على القوائم المالية ومتابعة ما اتخذ بشأنها.

ثالثاً: القوائم والتقارير المالية

1. دراسة القوائم المالية الأولية والسنوية قبل عرضها على المجلس وإبداء الرأي فيها لضمان نزاهتها وعدالتها وشفافيتها.
2. إبداء الرأي الفني - بناءً على طلب مجلس الإدارة - فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية للشركة عادلة ومتوازنة ومفهومة وتتضمن المعلومات التي تتيح للمساهمين والمستثمرين تقييم المركز المالي للشركة، وأدائها، ونموذج عملها، واستراتيجيتها.
3. التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في التقارير المالية، والبحث بدقة في أية مسائل يثيرها المدير المالي للشركة أو من يتولى مهامه أو مدير الالتزام في الشركة أو مراجع الحسابات.
4. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة في الشركة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
5. رفع تقرير سنوي لمجلس الإدارة يتضمن مثيرات لجنة المراجعة حول كفاية نظام الضوابط المالية الداخلية ونظام المخاطر في الشركة.
6. دراسة تقارير إدارة المراجعة الداخلية، ومراجع الحسابات الخارجي، وأي تقارير أخرى صادرة عن الشركة وتدرج تحت مسؤولية لجنة المراجعة ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.

رابعاً: إدارة المخاطر وضمان الالتزام

1. التأكد من التزام الشركة وموظفيها بالأنظمة واللوائح ذات العلاقة، والتوصية بالإجراءات المناسبة في حال عدم الالتزام.
2. تحديد مستوى التقبل للمخاطر التي قد تتعرض لها الشركة والتأكد من فعالية الإجراءات المتبعة لدى الشركة للحماية من المطالبات والقضايا القانونية، ومن مخاطر عدم الالتزام بالأنظمة واللوائح ذات العلاقة.
3. دراسة أية حالة تعارض مصالح قد تنشأ لأي من أعضاء مجلس الإدارة واللجان، ويتضمن ذلك مراجعة العقود والتعاملات المقترحة أن تجريها الشركة مع الأطراف ذوي العلاقة، وتقديم مثيراتها حيال ذلك إلى مجلس الإدارة.
4. رفع ما تراه من مسائل ترى ضرورة اتخاذ إجراء بشأنها إلى مجلس الإدارة، وإبداء توصياتها بالإجراءات التي يتعين اتخاذها.

أسماء أعضاء لجنة المراجعة ووظائفهم الحالية والسابقة ومؤهلاتهم وخبراتهم

(1) أحمد عبد الرحمن محمد جابر

رئيس لجنة المراجعة منذ 2022/10/10، إلى نهاية الدورة السابقة للمجلس، وتم إعادة تعيينه للدورة الحالية بالمجلس، حيث صدر قرار تعيينه بموجب قرار مجلس الإدارة بتاريخ 2024/10/30م.

الوظائف الحالية

- المدير العام للمراجعة الداخلية، الهيئة الملكية لمدينة مكة المكرمة والمشاعر المقدسة.
- أمين سر لجنة المراجعة والمخاطر، الهيئة الملكية لمدينة مكة المكرمة والمشاعر المقدسة.

الوظائف السابقة والخبرات

- عضو لجنة المراجعة والمخاطر شركة أحمد محمد صالح باعشن وشركاه.
- مدير عام أول المخاطر بوبا العربية للتأمين التعاوني.
- عضو لجنة المراجعة الأهلي المالية.
- رئيس إدارة التحقيقات ومكافحة الاحتيال، البنك الأهلي التجاري.
- رئيس المخاطر التشغيلية. البنك الأهلي التجاري.
- مدير المنطقة الغربية لإدارة مخاطر الائتمان، بنك سامبا.
- مدير حقل. شركة شلمبرجير الشرق الأوسط.

المؤهلات

- ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي - كلية الأمير محمد بن سلمان للإدارة وريادة الأعمال (قيد الإنجاز).
- شهادة تنفيذية IMD Business School.
- بكالوريوس في الهندسة الصناعية، جامعة الملك فهد للبترول والمعادن.
- دبلوم الدولي في إدارة المخاطر الأكاديمية الأمريكية للإدارة المالية.
- شهادة تنفيذية، جامعة لندن للأعمال التجارية London Business School.
- شهادات أخرى: شهادة GRC محترف، وشهادة GRC مراجع، وشهادة محلل احتيال معتمد CFE، وشهادة خبير المخاطر CRA، وشهادة مدير مخاطر التشغيل CORM، وشهادة مدير مخاطر في المشاريع والعقود، وشهادة مسئول الالتزام CC.

أسماء أعضاء لجنة المراجعة ووظائفهم الحالية والسابقة ومؤهلاتهم وخبراتهم

(2) معاذ بن خالد بن إبراهيم الهاجري

عضو لجنة المراجعة، منذ 2022/10/10، وحتى تاريخه.

الوظائف الحالية

مدير الإدارة المالية - شركة الأندلس العقارية - 2024 حتى الآن.

الوظائف السابقة والخبرات

خبرات متنوعة في المراجعة و الإدارة المالية والمحاسبة في القطاع العام والخاص وغير الربحي. لديه خبرة في التحليل والتخطيط المالي وإدارة العمليات التشغيلية وكذلك استدامة وتنمية الموارد المالية للمشاريع العقارية والمنتجات التقنية ورفع الكفاءة المالية في تنفيذ المشاريع.

محقق حسابات رئيسي - شركة ديلويت آند توش 2011-2014.

مدير إدارة الشؤون المالية والإدارية - مؤسسة العنود الخيرية ومؤسسة العنود للإستثمار 2014-2019.

المدير المالي - شركة سواعد لخدمات الأعمال 2019-2020.

المدير المالي - برنامج استدامة الطلب على البترول 2021.

مدير عام المالية - شركة تكامل لخدمات الأعمال 2021-2024.

المؤهلات

بكالوريوس في المحاسبة - جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.

زميل الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين. (SOCPA).

حاصل على الزمالة الأوروبية العربية في إدارة المنظمات غير الربحية من جامعة غرناطة.

أسماء أعضاء لجنة المراجعة ووظائفهم الحالية والسابقة ومؤهلاتهم وخبراتهم

(3) بندر عبدالحليم طاشكندي

انتهت عضويته في لجنة المراجعة بانتهاء الدورة السابقة لمجلس الإدارة بتاريخ 2024/10/29، وانضم لعضوية اللجنة الأستاذ/ سامر سعيد جندي، والذي يشغل أيضًا بشركة تام منصب عضو مجلس الإدارة، وقد سبق التعريف به ضمن أسماء ومعلومات أعضاء مجلس الإدارة.

الوظائف الحالية

- ◆ مدير إدارة التطوير العقاري في شركة السودة للتطوير.
- ◆ عضو مجلس الإدارة في الشركة السعودية المصرية للتعمير.

الوظائف السابقة والخبرات

- ◆ محلل محاسبي في الإدارة المالية في أرامكو السعودية.
- ◆ مدير محفظة المشاريع الاستراتيجية في الهيئة العامة للزكاة والدخل والضريبة.

المؤهلات

- ◆ بكالوريوس محاسبة من جامعة الملك سعود.
- ◆ ماجستير مالية من جامعة سوفلك في بوسطن - الولايات المتحدة الأمريكية.
- ◆ شهادة المحلل المالي (CFA).
- ◆ برنامج تطوير القادة من جامعة هارفرد في بوسطن - الولايات المتحدة الأمريكية.
- ◆ شهادة المحاسب الإداري المعتمدة (CMA).

اجتماعات لجنة المراجعة

تتخذ لجنة المراجعة اجتماعاتها بصفة دورية أو عند الضرورة لمتابعة أعمالها ومراجعة البيانات المالية وغير ذلك من المواضيع ذات الصلة، وفيما يلي سجل الحضور:

اسم عضو اللجنة	المنصب	الاجتماع (1) 19/3/2024	الاجتماع (2) 31/3/2024	الاجتماع (3) 17/4/2024	الاجتماع (4) 26/8/2024	المجموع
أحمد عبدالرحمن جابر	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	✓	4
معاذ خالد إبراهيم الهاجري	عضو اللجنة	✓	✓	✓	✓	4
بندر عبدالحليم طاشكندي	عضو اللجنة	✓	✓	✓	✓	4

ثانياً: لجنة الترشيحات والمكافآت

تتكون لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء من غير أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، سواء من المساهمين أو غيرهم، تم تعيينهم بموجب قرار مجلس الإدارة بتاريخ 2023/7/11م، وانتهت عضويتهم بانتهاء دورة المجلس بتاريخ 2024/10/29م. وبعد انتخاب مجلس الإدارة لدورته الجديدة، صدر قرار مجلس الإدارة بتاريخ 2024/10/30 بتعيين لجنة الترشيحات والمكافآت للشركة، والذين سيتم التعريف بهم في الصفحات التالية من هذا التقرير.

اختصاصات لجنة الترشيحات والمكافآت

تتولى اللجنة المهام والاختصاصات المتعلقة بموضوعين مهمين هما: موضوع المكافآت وموضوع الترشيحات، بالإضافة إلى ذلك فإنها مسؤولة عن تقديم تقارير عن أنشطتها للمجلس بصفة دورية، وفيما يلي مهام واختصاصات اللجنة:

تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت ودورها

تشكل اللجنة بقرار من مجلس إدارة الشركة، وتتكون من ثلاثة أعضاء من غير أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، على أن يكون من بينهم عضو مستقل على الأقل، ويعين مجلس الإدارة أحد أعضائه رئيساً للجنة على أن يكون من الأعضاء المستقلين.

تهدف لجنة الترشيحات والمكافآت إلى مساعدة مجلس الإدارة من خلال الإشراف على خطة المكافآت ومتابعة تنفيذها، وعملية الترشيح لعضوية المجلس واللجان والإدارة التنفيذية بالشركة والتأكد من ربطها بالأداء، وذلك وفقاً للضوابط والإجراءات التنظيمية المعمول بها.

أولاً: فيما يتعلق بالمكافآت

- وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجانه والإدارة التنفيذية والرئيس التنفيذي، ومراجعتها والتوصية بها إلى مجلس الإدارة تمهيداً لاعتمادها من قبل الجمعية العامة، على أن يراعى اتباعها لمعايير ترتبط بالأداء، والإفصاح عنها، والتحقق من تنفيذها.
- المراجعة الدورية لسياسة المكافآت وتقييم مدى فعاليتها في تحقيق الأهداف المتوخاة منها.
- التوصية للمجلس بمكافآت أعضاء المجلس وأعضاء اللجان والرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية والموظفين، بما يتفق مع الأنظمة ذات العلاقة، ورفع التوصيات للمجلس بشأنها.
- مراجعة خطة التعويضات والتقاعد وسياسات وخطط الحوافز المتعلقة بالموظفين.

ثانياً: فيما يتعلق بالترشيحات

- اقترح سياسات ومعايير واضحة للعضوية في مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح الأعضاء، وإعادة ترشيحهم وفقاً للسياسات والمعايير المعتمدة، مع مراعاة عدم ترشيح أي شخص سبقت إدانته بجريمة مخلة بالأمانة.
- إعداد وصف للقدرات والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة وشغل وظائف الإدارة التنفيذية.
- تحديد الوقت الذي يتعين على العضو تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة.
- المراجعة السنوية للاحتياجات اللازمة من المهارات أو الخبرات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية.
- مراجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وتقديم التوصيات في شأن التغييرات التي يمكن إجراؤها.
- التحقق بشكل سنوي من استقلال الأعضاء المستقلين، وعدم وجود أي تعارض مصالح إذا كان العضو يشغل عضوية مجلس إدارة شركة أخرى.
- وضع وصف وظيفي للأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين والأعضاء المستقلين وكبار التنفيذيين.
- وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو كبار التنفيذيين.
- تحديد جوانب الضعف والقوة في مجلس الإدارة، واقتراح الحلول لمعالجتها بما يتفق مع مصلحة الشركة.

أسماء أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت ووظائفهم الحالية والسابقة ومؤهلاتهم وخبراتهم

(1) عبدالله نديم محمد إلياس

رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت



سبق التعريف به ضمن أسماء ومعلومات أعضاء مجلس الإدارة (صفحة 53)

(2) علي محمد سعدي شنيمر

عضو لجنة الترشيحات والمكافآت



سبق التعريف به ضمن أسماء ومعلومات أعضاء مجلس الإدارة (صفحة 52)



(3) يارا محمد طاهر عنبتاوي

عضو لجنة الترشيحات والمكافآت

العضويات في المجالس

- ♦ عضو في مجلس الإدارة وعضو في لجنة تنفيذية لجنة المسؤولية الاجتماعية لشركة CEGCO وتترأس لجنة المسؤولية الاجتماعية للمجلس، شركة الكهرباء المركزية (CEGCO)، الأردن.
- ♦ عضو في مجلس الإدارة ورئيسة اللجنة التنفيذية (EXCOM)، المعهد العالي لتقنيات المياه والطاقة، المملكة العربية السعودية.
- ♦ عضو في لجنة المسؤولية الاجتماعية، هاسيان إنرجي (محطة طاقة بقدرة 2400 ميغاواط قيد الإنشاء)، دبي.
- ♦ رئيس مجلس الإدارة، بنبان PV IPP (محطة طاقة شمسية بقدرة 120 ميغاواط).
- ♦ عضو في لجنة الترشيحات والمكافآت، مجموعة SAVVY للألعاب، الرياض.
- ♦ عضو في لجنة الترشيحات والمكافآت، منشآت، الرياض.
- ♦ عضو في لجنة الترشيحات والمكافآت، شركة تام التنموية.
- ♦ عضو في لجنة الترشيحات والمكافآت، KAFD، الرياض.
- ♦ عضو مجلس إدارة شركة كروز السعودية.

الوظائف السابقة والخبرات

- ♦ رئيسة الشؤون البشرية والثقافة والاتصالات في شركة أكوا باور العالمية، الرياض، المملكة العربية السعودية.
- ♦ رئيسة التحول في شركة أكوا باور العالمية، الرياض، المملكة العربية السعودية.
- ♦ المديرية التنفيذية للتخطيط والاستراتيجية التشغيلية في شركة أكوا باور العالمية، الرياض، المملكة العربية السعودية.
- ♦ الشريكة الإدارية والمديرية التنفيذية لشركة BMG Financial Group، جدة، المملكة العربية السعودية.
- ♦ المديرية التنفيذية في مؤسسة WorldCare for Special Education، المملكة العربية السعودية.
- ♦ رئيسة في شركة MENAxis LLC بسالت ليك سيتي، ولاية يوتا، الولايات المتحدة الأمريكية.
- ♦ النائبة التنفيذية في شركة PARISii Holding LLC بنيوبورت، ولاية رود آيلاند، الولايات المتحدة الأمريكية.

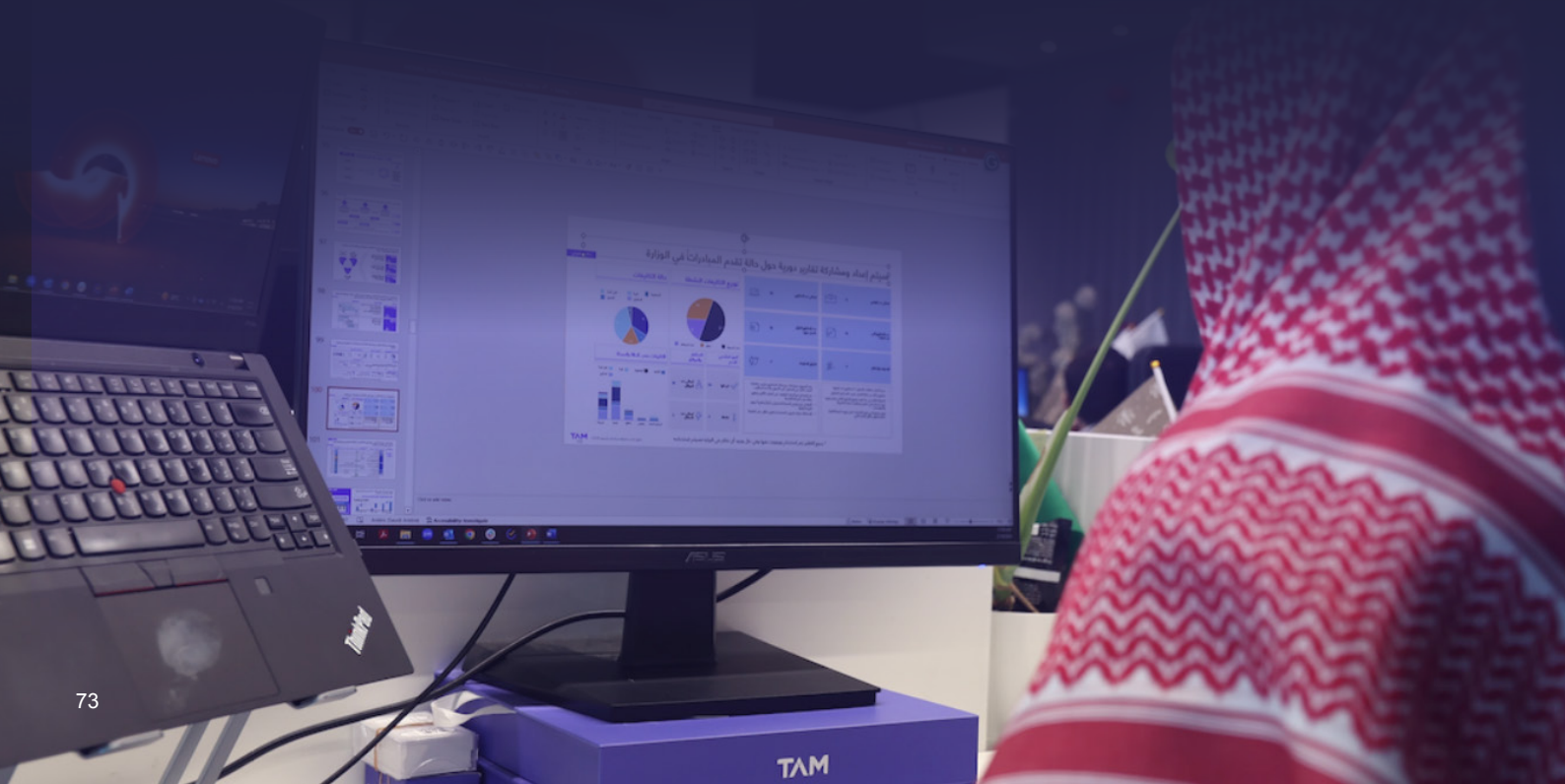
المؤهلات

- ♦ الشهادة التنفيذية في إدارة الأعمال الدولية من جامعة Thunderbird بولاية أريزونا، الولايات المتحدة الأمريكية.
- ♦ درجة الماجستير في إدارة الأعمال والأنظمة من معهد فلوريدا للتكنولوجيا، ولاية فلوريدا، الولايات المتحدة الأمريكية.
- ♦ شهادة الدراسات العليا في التعليم (PGCE) من جامعة ساندربلاند بمدينة ساندربلاند، المملكة المتحدة.
- ♦ بكالوريوس في نظم معلومات الإدارة من جامعة بريغهام يونغ، ولاية يوتا، الولايات المتحدة الأمريكية.

اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت

تعقد لجنة الترشيحات والمكافآت اجتماعاتها بصفة دورية أو عند الضرورة لمتابعة أعمالها، وفيما يلي سجل الحضور:

اسم عضو اللجنة	المنصب	الاجتماع (1) 15/2/2024	الاجتماع (2) 2/7/2024	الاجتماع (3) 26/8/2024	الاجتماع (4) 24/11/2024	الاجتماع (5) 1/12/2024	مجموع الاجتماعات
د. عبدالله إلياس	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	5
م. علي شنيمر	عضو اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	5
أ. يارا عنبتاوي	عضو اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	5



◆ الحوكمة والالتزام

تهدف الحوكمة إلى وضع قواعد وأسس واعتماد مفاهيم وسياسات وضوابط تعمل على تحقيق الأهداف المحددة للعمل بشكل مهني يضمن كفاءة وفعالية الأداء ويمكن من الرقابة المستمرة وينظم العلاقات بين أصحاب المصلحة. ونحرص في تام التنموية على تطبيق الحوكمة وفقاً لأعلى المعايير والممارسات المتبعة والامتثال لجميع اللوائح والأنظمة والقرارات الصادرة من جهات الاختصاص في المملكة العربية السعودية واعتماد مبادئ أساسية كالعدل والشفافية والمساواة، الأمر الذي من شأنه أن يحد من الممارسات الخاطئة ويحمي حقوق المساهمين ويضمن استدامة الأعمال.

◆ المكافآت

◆ سياسة المكافآت

تم إعداد سياسة المكافآت لمجلس الإدارة ولجانه والإدارة التنفيذية والتي تهدف إلى تحديد معايير واضحة لمكافآت أعضاء مجلس إدارة شركة تام التنموية وكذلك أعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة الشركة وكبار التنفيذيين في ضوء متطلبات نظام الشركات وأنظمة هيئة السوق المالية، وذلك وفقاً للآتي:

المعايير العامة للمكافآت

تشكل دون الإخلال بالمتطلبات النظامية والنظام الأساسي للشركة ومتطلبات لائحة الحوكمة، وتخضع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية للمعايير التالية:

- 1 انسجامها مع استراتيجية الشركة وأهدافها.
- 2 تقديم المكافآت بغرض حث أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على إنجاح الشركة وتنميتها على المدى الطويل.
- 3 تحديد المكافآت بناء على مستوى الوظيفة والمهام والمسؤوليات المنوطة بشاغلها والمؤهلات العلمية والخبرات العملية والمهارات ومستوى الأداء.
- 4 انسجامها مع حجم وطبيعة ودرجة المخاطر لدى الشركة.
- 5 الأخذ في الاعتبار ممارسات الشركات الأخرى في تحديد المكافآت مع تفادي ما قد ينشأ عن ذلك من ارتفاع غير مبرر للمكافآت والتعويضات.
- 6 أن تستهدف استقطاب الكفاءات المهنية والمحافظة عليها وتحفيزها مع عدم المبالغة فيها.
- 7 أن تعد بالتنسيق مع لجنة الترشيحات والمكافآت والموارد البشرية عند التعيينات الجديدة.



سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه

- 1 تكون مكافأة عضو مجلس الإدارة وجميع المزايا التي يحصل عليها - إن وجدت - كما تقرها الجمعية العامة العادية وذلك بما يتوافق مع القرارات والتعليمات الرسمية الصادرة في هذا الشأن وفي حدود ما نص عليه نظام الشركات ولوائحه.
- 2 يجوز أن تكون مكافأة عضو مجلس الإدارة مبلغًا معينًا أو بدل حضور عن الجلسات أو مزايا عينية أو نسبة معينة من صافي الأرباح ويجوز الجمع بين اثنين أو أكثر من هذه المزايا.
- 3 إذا كانت المكافأة نسبة معينة من أرباح الشركة فلا يجوز أن تزيد هذه النسبة عن (10%) من صافي الأرباح وذلك بعد خصم الاحتياطيّات التي قررتها الجمعية العامة تطبيقًا لأحكام نظام الشركات ونظام الشركة الأساسي على أن يكون استحقاق هذه المكافأة متناسبًا مع عدد الجلسات التي يحضرها العضو وكل تقدير يخالف ذلك يكون باطلاً.
- 4 يجب ألا تكون مكافأة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين نسبة من الأرباح التي تحققها الشركة أو أن تكون مبنية بشكل مباشر أو غير مباشر على ربحية الشركة.

- 8 تنظيم منح أسهم في الشركة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية سواء أكانت إصدارًا جديدًا أم أسهمًا اشترتها الشركة.
- 9 أن تكون المكافآت عادلة ومتناسبة مع اختصاصات العضو والأعمال والمسؤوليات التي يقوم بها ويتحملها أعضاء مجلس الإدارة المراد تحقيقها خلال السنة المالية.
- 10 أن تكون المكافآت متناسبة مع نشاط الشركة والمهارة اللازمة لإدارتها.
- 11 الأخذ بعين الاعتبار القطاع الذي يعمل فيه الشركة وحجمها وخبرة أعضاء مجلس الإدارة.
- 12 أن تكون المكافأة كافية بشكل معقول لاستقطاب أعضاء مجلس ذوي خبرة وكفاءة مناسبة وتحفيزهم والإبقاء عليهم.
- 13 يجوز لعضو مجلس الإدارة الحصول على مكافأة مقابل عضويته في لجنة المراجعة المشكلة من قبل الجمعية العامة، أو مقابل أي أعمال، أو مناصب تنفيذية، أو فنية أو إدارية أو استشارية - بموجب ترخيص مهني - إضافية يكلف بها في الشركة، وذلك بالإضافة إلى المكافأة التي يمكن أن يحصل عليها بصفته عضوًا في مجلس الإدارة وفي اللجان المشكلة من قبل مجلس الإدارة وفقًا لنظام الشركات والنظام الأساسي.
- 14 يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
- 15 إذا تبين للجنة المراجعة أو الهيئة أن المكافآت التي صرفت لأي من أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية مبنية على معلومات غير صحيحة أو مضللة تم عرضها على الجمعية العامة أو تضمينها في تقرير مجلس الإدارة السنوي فيجب إعادتها للشركة ويحق للشركة مطالبتها بردها.



سياسة مكافآت الإدارة التنفيذية

تمنح الشركة كبار التنفيذيين فيها - وفقاً للإجراءات والمعايير التي يعتمدها مجلس الإدارة - مزايا مالية محددة بناءً على سلم الرواتب وسياستها المعتمدة في هذا الشأن وتشمل مكافآت الإدارة التنفيذية ما يلي:

- ♦ راتب أساسي شهرياً يصرف كل نهاية شهر ميلادي.
- ♦ تأمين طبي.
- ♦ بدلات تشمل على سبيل المثال لـ الحصر (بدل سكن - بدل مواصلات - بدل هاتف).
- ♦ مكافأة سنوية مرتبطة بمؤشرات الأداء وفقاً للتقييم السنوي الذي يتم بهذا الخصوص.
- ♦ أي مكافأة أو بدلات أخرى يتم اعتمادها من مجلس إدارة الشركة.

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة خلال العام 2024

تم صرف مبلغ 540 ألف ٬ (خمسمائة وأربعون ألف ريال سعودي لا غير) مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م، بموجب سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية - نسخة 2) والمعتمدة من الجمعية العامة في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2023/8/27م، وفقاً للجدول أدناه:

الاسم	الصفة	مكافأة ثابتة	بيان
أ. عمر عبدالرحمن الجريسي	رئيس مجلس الإدارة	180000 ٬	مكافأة عن 2024 كاملة
م. علي محمد سعدي شنيمر	نائب الرئيس	120000 ٬	مكافأة عن 2024 كاملة
أ. سامر سعيد جندي	عضو المجلس	120000 ٬	مكافأة عن 2024 كاملة
د. عبدالله نديم محمد إلياس	عضو المجلس	120000 ٬	مكافأة عن 2024 كاملة
الإجمالي		540000 ٬	خمسمائة وأربعون ألف ريال لا غير

مكافآت أعضاء اللجان خلال العام 2024م

تم صرف مبلغ 110,000 ﷲ (مائة وعشرة آلاف ريال سعودي لا غير) مكافأة لأعضاء لجنة المراجعة، ومبلغ 40,000 ﷲ (أربعون ألف ريال سعودي لا غير) مكافأة لأعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت عن السنة المالية المنتهية في 2024/12/31م، بموجب سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية - نسخة (2) والمعتمدة من الجمعية العامة في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2023/8/27م. وفقاً للبيان التالي:

أعضاء لجنة المراجعة			
الاسم	الصفة	مكافأة ثابتة	بيان
أحمد عبد الرحمن محمد جابر	رئيس لجنة المراجعة	40000 ﷲ	مكافأة عن 2024م كاملة
معاذ خالد إبراهيم الهاجري	عضو لجنة المراجعة	35000 ﷲ	مكافأة عن 2024م كاملة
بندر عبد الحليم طاشكندي	عضو لجنة المراجعة (انتهت عضويته في 2024/10/29م)	26250 ﷲ	مكافأة عن ثلاثة أرباع 2024م
سامر سعيد جندي	عضو لجنة المراجعة (بدأت عضويته في 2024/10/30م)	8750 ﷲ	مكافأة عن الربع الأخير 2024م
الإجمالي		110000 ﷲ	مائة وعشرة آلاف ريال لا غير

أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت			
الاسم	الصفة	مكافأة ثابتة	بيان
عبدالله نديم محمد إلياس	رئيس اللجنة	20000 ﷲ	مكافأة عن 2024م كاملة
علي محمد سعدي شنيمر	عضو اللجنة	10000 ﷲ	مكافأة عن 2024م كاملة
يارا محمد طاهر عنبتاوي	عضو اللجنة	10000 ﷲ	مكافأة عن 2024م كاملة
الإجمالي		40000 ﷲ	أربعون ألف ريال لا غير

بيان بمعاملات الأطراف ذات العلاقة

تحرص تام التنموية في عقودها وتعاملاتها مع الأطراف ذات العلاقة بأن تكون على أساس تنافسي تجاري بحت يضمن حقوق المساهمين، ويبين الجدول أدناه أبرز ما تضمنته عقود الشركة المبرمة مع أطراف ذات علاقة خال العام المالي 2024م:

الطرف ذو العلاقة	طبيعة العلاقة	قيمة رصيد التعاملات خلال العام 2023	مدة التعامل	شروط التعامل	اسم العضو/كبار التنفيذيين/أو أي شخص ذو علاقة بأي منهم	الحالة
شركة بوبا العربية	عقد تأمين صحي	2,439,380 ج.م	سنة	لا يوجد أي شروط تفضيلية	علي محمد سعدي شنيمر عبد الله نديم محمد إلياس	سيتم رفعه في أقرب اجتماع للجمعية العامة للموافقة عليه
شركة مواصلات كريم لتقنية المعلومات	خدمة مواصلات	437,081 ج.م	سنة	لا يوجد أي شروط تفضيلية	عبدالله نديم محمد إلياس	سيتم رفعه في أقرب اجتماع للجمعية العامة للموافقة عليه

الأعمال المنافسة

لا يوجد لأعضاء مجلس الإدارة أو اللجان المنبثقة أو الإدارة التنفيذية أي أعمال منافسة للشركة.

ما طُبّق من أحكام لائحة حوكمة الشركات وما لم يُطبّق وأسباب ذلك

تم إعداد دليل سياسات حوكمة الشركة متضمن اللوائح والنظم المتعلقة بحقوق المساهمين ومجلس الإدارة ولجانه ونظام الإفصاح والشفافية وتعارض المصالح والأنظمة واللوائح الداخلية للشركة بما يتواءم مع أنظمة هيئة السوق المالية ونظام الشركات والنظام الأساسي للشركة.

وتطبق الشركة جميع الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، باستثناء بعض الأحكام الاسترشادية المتعلقة بتشكيل لجان أخرى لمجلس الإدارة -من غير اللجان الإلزامية- مثل لجنة إدارة المخاطر ولجنة الحوكمة وتحديث اختصاصات كل منهما نظرًا لعدم حاجة الشركة إليها خلال الوقت الراهن.

وتؤكد شركة تام التنموية أنها تتطلع إلى الالتزام بكافة المواد الاسترشادية الواردة في اللائحة مستقبلاً متى ما ظهرت الحاجة لذلك إدراكاً لأهمية الحوكمة ودورها الفعال في تحقيق التنمية المستدامة.

العقوبات والجزاءات

لا يوجد لأعضاء مجلس الإدارة أو اللجان المنبثقة أو الإدارة التنفيذية أي أعمال منافسة للشركة.



المراجعة الداخلية

تولي لجنة المراجعة أهمية كبيرة لوظيفة المراجعة الداخلية باعتبارها خط الدفاع الثالث في تعزيز الضوابط الداخلية والتخفيف من المخاطر. وفي إطار هذا الالتزام، قامت اللجنة بعدة إجراءات رئيسية، منها:

♦ **الامتثال التنظيمي:** مراجعة وضمن الامتثال للأحكام ذات الصلة من لوائح حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية فيما يخص لجنة المراجعة ووظيفة المراجعة الداخلية.

♦ **تعيين المراجع الداخلي:** إجراء عدة مقابلات لشغل منصب مدير المراجعة الداخلية، والتوصية بتعيين المرشح الأنسب وإكمال إجراءات التعيين.

♦ **تعزيز إطار عمل المراجعة الداخلية:** كخطوة أساسية لإنشاء وظيفة مراجعة داخلية فعالة، أشرفت اللجنة على تطوير واعتماد لائحة المراجعة الداخلية وسياساتها. بالإضافة إلى ذلك، قامت اللجنة بمراجعة واعتماد خطة المراجعة الداخلية للفترة 2025-2027.

تؤكد اللجنة مجددًا التزامها بضمان فعالية واستقلالية وظيفة المراجع الداخلي، وتعزيز دورها في تحسين حوكمة الشركة وإدارة المخاطر وإطار الضوابط الداخلية.

إدارة المخاطر وضمن الامتثال

تواصل لجنة المراجعة التزامها بتطبيق أفضل الممارسات في الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال. وفي سبيل تحقيق هذا الهدف، قامت اللجنة بعدة إجراءات رئيسية، منها:

♦ **الإشراف على السياسات والحوكمة:** مراجعة السياسات والإجراءات ومصفوفة الصلاحيات، والتأكيد على ضرورة تحسينها بما يتماشى مع المتطلبات التنظيمية والتشغيلية المتطورة.

♦ **أتمتة العمليات والرقابة:** الإشراف على أتمتة العمليات التشغيلية من خلال المتابعة المستمرة لحالة تنفيذ نظام تخطيط موارد المؤسسة (ERP) بهدف تعزيز الكفاءة والرقابة.

♦ **الامتثال التنظيمي والأخلاقي:** مراقبة مدى الالتزام بالأنظمة ذات الصلة، ومدونات السلوك، وأخلاقيات العمل.

♦ **الامتثال للمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة:** ضمان الامتثال لمعايير حوكمة الشركات فيما يتعلق بالمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة والإفصاحات ذات الصلة.

وتواصل اللجنة دورها الفعّال في تعزيز إدارة المخاطر وضمن أن يدعم إطار الامتثال بالشركة النمو المستدام وسلامة العمليات التشغيلية.

وقد أصدرت اللجنة عدة توصيات رئيسية لتعزيز إطار الامتثال والحوكمة وإدارة المخاطر بالشركة، شملت:

♦ **تطوير السياسات:** استكمال سياسات ولوائح الشركة، مع التركيز بشكل خاص على السياسات المالية المتعلقة بالاعتراف بالإيرادات، والخسائر الائتمانية المتوقعة (ECL)، والعمليات، والمشتريات.

♦ **تعزيز قيادة الامتثال والمخاطر:** تعيين وتدريب مسؤولي الامتثال وإدارة المخاطر للإشراف على الالتزام التنظيمي وتخفيف المخاطر.

♦ **الخبرة المتخصصة:** التعاقد مع شركة متخصصة لإنشاء وتعزيز وظيفة الامتثال وإدارة المخاطر.

♦ **الامتثال التنظيمي:** التأكيد على أهمية الالتزام الصارم بالأنظمة ومعايير الحوكمة ذات الصلة.

♦ **أتمتة العمليات:** استكمال أتمتة العمليات التشغيلية من خلال التنفيذ الناجح لنظام تخطيط موارد المؤسسة (ERP).

تؤكد اللجنة التزامها بمتابعة تنفيذ هذه التوصيات عن كثب، لضمان التحسين المستمر في الامتثال والحوكمة وإدارة المخاطر.

♦ تقييم أنظمة الرقابة الداخلية للشركة

إن الإدارة التنفيذية للشركة مسؤولة عن تصميم وتطبيق والمحافظة على نظام رقابة داخلية فعال وشامل، يتضمن الالتزام التام بالسياسات والإجراءات الموضوعة لضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة وحماية موجوداتها.

واستناداً إلى المناقشات والمراجعات الدورية للتقارير المقدمة للجنة المراجعة خلال العام المالي المنتهي في 31 ديسمبر 2024م، فإنه لم يظهر للجنة وجود أي ملاحظات جوهرية في نظام الرقابة الداخلية بالشركة بما قد يؤثر سلباً وبشكل جوهري على سلامة وعدالة القوائم المالية أو فعالية وكفاءة الضوابط والإجراءات المالية والتشغيلية.

مع الأخذ بعين الاعتبار أنه وبالرغم من اعتقاد اللجنة أن نظام الرقابة الداخلية يوفر حالياً درجة مقبولة من الضمان حول تحقيق أهداف الشركة، إلا أن أي نظام مهما كان متيناً، لا يمكن أن يوفر تأكيداً مطلقاً على فعاليته.

♦ وتؤكد اللجنة على أهمية تبني التوصيات التالية

♦ **تعزيز الضوابط الداخلية:** ضمان اضطلاع الإدارة التنفيذية بمسؤولياتها في تصميم وتنفيذ أنظمة رقابة داخلية فعالة، توازن بشكل مناسب بين التكلفة والمنفعة، وتدعم الأهداف الاستراتيجية للشركة مع الحد من المخاطر.

♦ **تعزيز الحوكمة والامتثال:** تنفيذ توصيات اللجنة بشأن المراجعة الداخلية والامتثال وإدارة المخاطر، لتعزيز الحوكمة والرقابة والشفافية.

♦ **تحسين الإجراءات الرقابية:** اتخاذ إجراءات تطويرية لتحسين الإجراءات الرقابية، لتعزيز إطار الرقابة الداخلية.

♦ **المتابعة والتقارير الدورية:** إجراء متابعات دورية على تنفيذ هذه التوصيات، وتقديم تقارير منتظمة لمجلس الإدارة حول مدى التقدم المحرز.

♦ **استكمال إطار السياسات:** إتمام واعتماد إطار السياسات المالية والتنظيمية لضمان تحسين الامتثال لأفضل الممارسات.

ختاماً: تجدد اللجنة التزامها بأداء مسؤولياتها بأفضل شكل ممكن، لتعزيز الحوكمة والشفافية والمساءلة، وحماية مصالح مساهمي الشركة.

تقرير الأداء المالي

◆ تقرير الأداء المالي

لمحة عن أصول الشركة وخصومها ونتائج أعمالها في السنوات الأخيرة.
[الأصول / المطلوبات / صافي الربح]

أصول الشركة وخصومها ونتائج أعمالها			
السنة	الأصول	المطلوبات	صافي الربح
2024	229,385,715	92,660,106	30,137,082
2023	188,777,516	79,018,390	40,601,961
2022	39,266,445	39,266,445	27,927,936
2021	43,755,222	39,266,445	39,266,445

◆ تحليل جغرافي لإجمالي إيرادات الشركة

الرياض = 273,353,008 إجمالي الشركة

◆ بيان المدفوعات النظامية المسجلة على الشركة

[رسوم حكومية / تأمينات اجتماعية / ضريبة القيمة المضافة / ضريبة الاستقطاع / الزكاة / إجمالي]

رسوم حكومية	893,482
تأمينات اجتماعية	1,089,881
ضريبة القيمة المضافة	10,988,378
ضريبة الاستقطاع	2,661,468
الزكاة	3,417,234
الإجمالي	19,050,443

◆ بيان الاستثمارات أو الاحتياطيات لمصلحة موظفي شركة تام

سجلت الشركة بند بقيمة **5,635,015 ₪** كاحتياطي نهاية الخدمة للموظفين.

◆ أسهم الخزينة التي تحتفظ بها الشركة

365,997 سهماً

وهي تمثل ما يُقارب (10%) من إجمالي عدد أسهم الشركة وقد تم الاحتفاظ بهذه الأسهم من أجل تخصيصها لبرنامج أسهم الموظفين والذي تم اعتماده من الجمعية العمومية في اجتماعها المنعقد في 2022/10/10.

◆ القروض القائمة على الشركة خلال العام المالي المنتهي

في 2024/12/31

4,983,597 ₪



تقرير مراجع الحسابات المستقل

للسادة مساهمي شركة تام التنمية (شركة مساهمة سعودية) (يتبع)

المعلومات الأخرى

إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. وتشمل المعلومات الأخرى المعلومات الواردة في التقرير السنوي، ولكنها لا تتضمن القوائم المالية الموحدة وتقريرنا عنها، ومن المتوقع أن يكون التقرير السنوي متاح لنا بعد تاريخ تقريرنا هذا.

ولا يغطي رأينا في القوائم المالية الموحدة المعلومات الأخرى، ولن نُبدي أي شكل من أشكال استنتاجات التأكيد فيما يخص ذلك.

وبخصوص مراجعتنا للقوائم المالية الموحدة، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى المشار إليها أعلاه عندما تصبح متاحة، وعند القيام بذلك، نأخذ بعين الاعتبار ما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية الموحدة، أو مع المعرفة التي حصلنا عليها خلال المراجعة، أو يظهر بطريقة أخرى أنها محرفة بشكل جوهري.

عند قراءتنا للتقرير السنوي، عندما يكون متاحاً لنا، إذا تبين لنا وجود تحريف جوهري فيه، فإنه يتعين علينا إبلاغ الأمر للمكلفين بالحوكمة.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية الموحدة

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية الموحدة وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، والأحكام المعمول بها في نظام الشركات ونظام الشركة الأساسي، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية، لتمكينها من إعداد قوائم مالية موحدة خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ.

وعند إعداد القوائم المالية الموحدة، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية، وعن الإفصاح، بحسب ما هو مناسب، عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية واستخدام مبدأ الاستمرارية كأساس في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفية المجموعة أو إيقاف عملياتها، أو عدم وجود بديل واقعي سوى القيام بذلك.

إن المكلفين بالحوكمة، أي مجلس الإدارة، هم المسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي في المجموعة.

مسؤوليات مراجع الحسابات عن مراجعة القوائم المالية الموحدة

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية الموحدة ككل خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير مراجع الحسابات الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري عندما يكون موجوداً. ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتُعد جوهرياً إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية الموحدة.

وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة. وعلينا أيضاً:

- تحديد وتقييم مخاطر التحريفات الجوهريّة في القوائم المالية الموحدة، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة لمواجهة تلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لإبداء رأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز إجراءات الرقابة الداخلية.



تقرير مراجع الحسابات المستقل

للسادة مساهمي شركة تام التنموية (شركة مساهمة سعودية) (يتبع)

مسؤوليات مراجع الحسابات عن مراجعة القوائم المالية الموحدة (يتبع)

- الحصول على فهم لأنظمة الرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي عن فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية بالمجموعة.
- تقييم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية كأساس في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكد جوهري ذا علاقة بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً بشأن قدرة المجموعة على الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية. وإذا تبين لنا وجود عدم تأكد جوهري، فإنه يتعين علينا أن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية الموحدة، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فإنه يتعين علينا تعديل رأينا. وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى توقف المجموعة عن الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية.
- تقييم العرض العام، وهيكلي ومحتوى القوائم المالية الموحدة، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية الموحدة تعبر عن المعاملات والأحداث الأساسية بطريقة تحقق عرضاً بصورة عادلة.
- تخطيط وتنفيذ عملية المراجعة للمجموعة للحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة فيما يتعلق بالمعلومات المالية للمنشآت أو وحدات الأعمال داخل المجموعة كأساس لإبداء رأي حول القوائم المالية للمجموعة. ونحن مسؤولون عن التوجيه والإشراف وأداء عملية المراجعة للمجموعة. ونظراً للجهة الوحيدة المسؤولة عن رأينا في المراجعة.

لقد أبلغنا المكلفين بالحوكمة، من بين أمور أخرى، بشأن النطاق والتوقيت المخطط للمراجعة والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في أنظمة الرقابة الداخلية تم اكتشافها خلال المراجعة لشركة تام التنموية ("الشركة") والشركة التابعة لها ("المجموعة").

كما زودنا المكلفين بالحوكمة ببيان يفيد بأننا قد التزمنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة المتعلقة بالاستقلالية، وأبلغناهم بجميع العلاقات والأمور الأخرى التي قد نعتقد بشكل معقول أنها تؤثر على استقلالنا، والإجراءات المتخذة للقضاء على التهديدات والإجراءات الوقائية، إذا تطلب ذلك.

ومن ضمن الأمور التي تم إبلاغها للمكلفين بالحوكمة، نقوم بتحديد تلك الأمور التي اعتبرناها الأكثر أهمية عند مراجعة القوائم المالية الموحدة للفترة الحالية، والتي تُعد أمور المراجعة الرئيسية. ونوضح هذه الأمور في تقريرنا ما لم يمنع نظام أو لائحة الإفصاح العلني عن الأمر، أو عندما نرى، في ظروف نادرة للغاية، أن الأمر ينبغي ألا يتم الإبلاغ عنه في تقريرنا لأن التبعات السلبية للقيام بذلك من المتوقع بدرجة معقولة أن تفوق فوائد المصلحة العامة المترتبة على هذا الإبلاغ.

شركة كي بي إم جي للاستشارات المهنية
مساهمة مهنية

هاني بن حمزة بن أحمد بديري
رقم الترخيص ٤٦٠



الرياض في ٢٦ مارس ٢٠٢٥ م
الموافق: ٢٦ رمضان ١٤٤٦ هـ

◆ قائمة المركز المالي الموحدة كما في 31 ديسمبر 2024

شركة تام التنموية (شركة مساهمة سعودية مدرجة) قائمة المركز المالي الموحدة كما في 31 ديسمبر 2024 م (ريال سعودي)		
الإيضاحات	31 ديسمبر 2024 م	31 ديسمبر 2023 م
الموجودات		
الموجودات غير المتداولة		
المستلزمات والآلات والمعدات	٤	٤
الموجودات غير الملموسة	٥	٥
موجودات حق الاستخدام	١-٦	١-٦
وديعة بنكية	٧	٧
إجمالي الموجودات غير المتداولة	٢٩,٨٨٣,٤٨٣	١٧,٠٢٤,٦٤١
الموجودات المتداولة		
الذمم المدينة التجارية	٨	٨
الدفعات مقدماً والموجودات المتداولة الأخرى	٩	٩
موجودات العقود	١٠	١٠
وديعة بنكية	٧	٧
النقد وما في حكمه	١١	١١
إجمالي الموجودات المتداولة	١٩٩,٥٠٢,٢٣٢	١٧١,٧٥٢,٨٧٥
إجمالي الموجودات	٢٢٩,٣٨٥,٧١٥	١٨٨,٧٧٧,٥١٦
حقوق المساهمين والمطلوبات		
حقوق المساهمين		
رأس المال	١٢	١٢
الاحتياطي النظامي	١٥	١٥
أسهم الخزينة	١٣	١٣
الاحتياطي الآخر	١٥	١٥
المساهمة الإضافية من المساهمين		
الأرباح المبقاة		
إجمالي حقوق المساهمين	١٣٦,٧٢٥,٦٠٩	١٠٩,٧٥٩,١٢٦
المطلوبات		
المطلوبات غير المتداولة		
التزامات منافع الموظفين	١٦	١٦
القرض طويل الأجل	٢٠	٢٠
التزامات عقود الإيجار	٢-٦	٢-٦
إجمالي المطلوبات غير المتداولة	٢٢,٢١٢,٢١٧	٥,٤٢٣,١٢٨
المطلوبات المتداولة		
الذمم الدائنة التجارية والمطلوبات المتداولة الأخرى	١٧	١٧
مطلوبات العقود	١٨	١٨
التزامات عقود الإيجار - الجزء المتداول	٢-٦	٢-٦
مخصص الزكاة	٢١	٢١
إجمالي المطلوبات المتداولة	٧٠,٤٤٧,٨٨٩	٧٣,٥٩٥,٢٦٢
إجمالي المطلوبات	٩٢,٦٦٠,١٠٦	٧٩,٠١٨,٣٩٠
إجمالي حقوق المساهمين والمطلوبات	٢٢٩,٣٨٥,٧١٥	١٨٨,٧٧٧,٥١٦

تعتبر الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٢) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية الموحدة.



عابد رحمت رحمت الله شيخ
المدير المالي



عبدالله أنور بن محمد يوسف اندجاني
المدير الإداري - الرئيس التنفيذي

◆ قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر الموحدة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

شركة تام التتموية
(شركة مساهمة سعودية مدرجة)
قائمة الربح أو الخسارة الموحدة
والدخل الشامل الآخر
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
(ريال سعودي)

31 ديسمبر م 2023	31 ديسمبر م 2024	الإيضاحات	
الإيرادات			
١٨٨,٤٠٣,١٢٨	٢٧٣,٣٥٣,٠٠٨	٢٢	
(٩٨,٦٤١,١٠٠)	(١٧٩,٦١٥,٥٥٥)	٢٣	تكلفة الإيرادات
٨٩,٧٦٢,٠٢٨	٩٣,٧٣٧,٤٥٣		مجمول الربح
المصروفات العمومية والإدارية			
(٤٣,٤٩٥,٤٧٤)	(٦٠,٢٩٨,٨٣٦)	٢٤	
(٣٧١,١٨٣)	(٦٢٤,٤٩١)	٨	مخصص الإنخفاض في ذمم مدينة تجارية
(٣٧٥,٧٥٠)	(١٨٧,٩٢٥)	٩	مخصص الإنخفاض في موجودات متداولة أخرى
(٢,٢١٤,٦٧٧)	٨١٨,٤٦٥	١٠	رد / (مخصص) الإنخفاض في موجودات العقود
٨٣٣,٥٧٧	٢٥٦,٣٤١		الإيرادات الأخرى
٤٤,١٣٨,٥٢١	٣٣,٧٠١,٠٠٧		الربح التشغيلي
الإيرادات التمويلية			
٥٠٣,٤٦٦	٩٠٧,٨٣٣	١١ و ٧	
(٥٤٩,٨٦٨)	(١,٧١٧,٢٧٩)	٢٥	التكاليف التمويلية
٤٤,٠٩٢,١١٩	٣٢,٨٩١,٥٦١		صافي ربح السنة قبل الزكاة
الزكاة			
(٣,٤٩٠,١٥٨)	(٢,٧٥٤,٤٧٩)	٢١	
٤٠,٦٠١,٩٦١	٣٠,١٣٧,٠٨٢		صافي ربح السنة
الدخل الشامل الآخر			
البند الذي لن يعاد تصنيفه إلى الربح أو الخسارة			
أرباح اكتوارية من إعادة قياس مكافأة نهاية الخدمة للموظفين			
٩٠,٧٩٣	٨٨١,٠٢١	١٦	
٩٠,٧٩٣	٨٨١,٠٢١		إجمالي الدخل الشامل الآخر
٤٠,٦٩٢,٧٥٤	٣١,٠١٨,١٠٣		إجمالي الدخل الشامل
ربحية السهم:			
١٢,٣٣	٩,١٥	٢٧	ربحية السهم الأساسية والمخفضة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٢) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية الموحدة.

عابد رحمت رحمت الله شيخ
المدير المالي

عبدالله أنور بن محمد يوسف اندجاني
المدير الإداري - الرئيس التنفيذي

◆ قائمة التغيرات في حقوق المساهمين الموحدة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

شركة تام التتموية
(شركة مساهمة سعودية مدرجة)
قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 م
(ريال سعودي)

إجمالي حقوق المساهمين	الأرباح المبقاة	المساهمة الإضافية من المساهمين	الاحتياطي الآخر	أسهم الخزينة	الاحتياطي النظامي	رأس المال
١٠٩,٧٥٩,١٢٦	٦٣,٥١٥,٦٧٠	٣,٩٠٥,٢١٨	٣,٠٧٨,٠٠٠	(٣,٦٥٩,٩٧٠)	٦,٣٢٠,٢٣٨	٣٦,٥٩٩,٩٧٠
٣٠,١٣٧,٠٨٢	٣٠,١٣٧,٠٨٢	-	-	-	-	-
٨٨١,٠٢١	٨٨١,٠٢١	-	-	-	-	-
٣١,٠١٨,١٠٣	٣١,٠١٨,١٠٣	-	-	-	-	-
(٤,٠٥١,٦٢٠)	(٤,٠٥١,٦٢٠)	-	-	-	-	-
-	٦,٣٢٠,٢٣٨	-	-	-	(٦,٣٢٠,٢٣٨)	-
-	٣,٠٧٨,٠٠٠	-	(٣,٠٧٨,٠٠٠)	-	-	-
١٣٦,٧٢٥,٦٠٩	٩٩,٨٨٠,٣٩١	٣,٩٠٥,٢١٨	-	(٣,٦٥٩,٩٧٠)	-	٣٦,٥٩٩,٩٧٠
٧١,٦٢١,٠٢٤	٢٥,٦٢٢,٨١٦	٣,٦٥٩,٩٧٠	٣,٠٧٨,٠٠٠	(٣,٦٥٩,٩٧٠)	٦,٣٢٠,٢٣٨	٣٦,٥٩٩,٩٧٠
٤٠,٦٠١,٩٦١	٤٠,٦٠١,٩٦١	-	-	-	-	-
٩٠,٧٩٣	٩٠,٧٩٣	-	-	-	-	-
٤٠,٦٩٢,٧٥٤	٤٠,٦٩٢,٧٥٤	-	-	-	-	-
(٢,٧٩٩,٩٠٠)	(٢,٧٩٩,٩٠٠)	-	-	-	-	-
٢٤٥,٢٤٨	-	٢٤٥,٢٤٨	-	-	-	-
١٠٩,٧٥٩,١٢٦	٦٣,٥١٥,٦٧٠	٣,٩٠٥,٢١٨	٣,٠٧٨,٠٠٠	(٣,٦٥٩,٩٧٠)	٦,٣٢٠,٢٣٨	٣٦,٥٩٩,٩٧٠

الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٤ م
صافي ربح السنة
الدخل الشامل الآخر للسنة
إجمالي الدخل الشامل للسنة
توزيعات الأرباح (إيضاح ١٤)
المحول من الاحتياطي النظامي إلى الأرباح المبقاة (إيضاح ١٥)
المحول من احتياطي آخر إلى الأرباح المبقاة (إيضاح ١٥)
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م

الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٣ م
صافي ربح السنة
الدخل الشامل الآخر للسنة
إجمالي الدخل الشامل للسنة
توزيعات الأرباح (إيضاح ١٤)
المساهمة الإضافية من المساهمين
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م

تعتبر الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٢) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية الموحدة.



عابد رحمت رحمت الله شيخ
المدير المالي



عبدالله أنور بن محمد يوسف الكجاني
المدير الإداري - الرئيس التنفيذي

قائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

شركة تام التنموية (شركة مساهمة سعودية مدرجة) قائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 م (ريال سعودي)		
31 ديسمبر 2023 م	31 ديسمبر 2024 م	الإيضاحات
٤٤,٠٩٢,١١٩	٣٢,٨٩١,٥٦١	التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
		صافي ربح السنة قبل الزكاة
		التعديلات لتسوية صافي ربح السنة مع التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية:
١,١٢٢,٠٦٠	٨٠٥,١٩٨	٤ استهلاك الممتلكات والمعدات
٢,٣٠٨,٤٨٢	٢,٧٩٣,٠٣٥	٥ إطفاء الموجودات غير الملموسة
٣٧١,١٨٣	٦٢٤,٤٩١	٨ مخصص الإنخفاض في ذمم تجارية مدينة
٣٧٥,٧٥٠	١٨٧,٩٢٥	٩ مخصص الإنخفاض في موجودات متداولة أخرى
٢,٢١٤,٦٧٧	(٨١٨,٤٦٥)	١٠ (رد) / مخصص الإنخفاض في موجودات العقود
١,٦٤٠,٥٧٦	١,٧٩٣,٣٤٤	١٦ التزيمات منافع الموظفين
٨٧٦,٠٥٠	٢,٨٦٦,٨٩٢	١-٦ استهلاك موجودات حق الاستخدام
٢٨٧,٠٩٨	١,١٩٧,٠٤٢	التكلفة التمويلية
(٥٠٣,٤٦٦)	(٩٠٧,٨٣٣)	١١ و ٧ الإيرادات التمويلية
٥٢,٧٨٤,٥٢٩	٤١,٤٣٣,١٩٠	
(٥٠,٣٣٤,٤٨٧)	(٥٢,٢٩٦,٠١١)	التغيرات في الموجودات والمطلوبات التشغيلية:
٢,٧١٨,٧٤٠	٤,٣٨١,٧٤٨	الذمم المدينة التجارية
(١٦,١٧٠,٠٣٨)	١٣,٩٨١,٥٧٠	الموجودات المتداولة الأخرى
٣,٩٧٧,٥٣٥	٢٣,١٤١,٣٦٨	موجودات العقود
١٥,٦٤٠,١٣٧	(٢٨,٩٢٧,٧٦٣)	الذمم الدائنة التجارية والمطلوبات المتداولة الأخرى
(٥٥٧,٣١٧)	(٩١٥,٥٩٣)	مطلوبات العقود
(٢,١٢٥,٧٥٨)	(٢,٧٩٣,٣٠٤)	١٦ منافع الموظفين المدفوعة
٥,٩٣٣,٣٤١	(١,٩٩٤,٧٩٥)	٢١ الزكاة المدفوعة
		صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) الناتجة من الأنشطة التشغيلية
(١,٠٢٣,٥٦٣)	(٢,٥٣٥,٥٧١)	التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
(٧,٩٦٠,٤٠١)	(٥,٠٢٤,٣٦٧)	الإضافات إلى الممتلكات والألات والمعدات
(٦,٠٠٠,٠٠٠)	٦,٠٠٠,٠٠٠	الإضافات إلى تكلفة تطوير الموجودات غير الملموسة
٣٨٤,٦١٦	٨٧٨,٦٧٥	الودائع البنكية
(١٤,٥٩٩,٣٤٨)	(٦٨١,٢٦٣)	الإيرادات التمويلية المحصلة
		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة الاستثمارية
(٢,٨٤٨,٦٤٣)	-	التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
٢٤٥,٢٤٨	-	المسدد من تسهيلات الائتمان
(٢,٧٩٩,٤٣٠)	(٤,٠٥١,٦٢٠)	المساهمة الإضافية من المساهمين
-	٥,٠٢٨,٧٣٥	توزيعات الأرباح المدفوعة
(٩٥١,٦٨٢)	(٣,٥١٩,٦٠٠)	١٤ محصل من قروض طويلة الأجل
(٦,٣٥٤,٥٠٧)	(٢,٥٤٢,٤٨٥)	٢٠ المسدد من التزامات عقود الإيجار
(١٥,٠٢٠,٥١٤)	(٥,٢١٨,٥٤٣)	٢-٦ صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة التمويلية
٦١,٣٨٧,٨٤٥	٤٦,٣٦٧,٣٣١	صافي التغير في النقد وما في حكمه
٤٦,٣٦٧,٣٣١	٤١,١٤٨,٧٨٨	النقد وما في حكمه في بداية السنة
		النقد وما في حكمه في نهاية السنة
-	٦,٣٢٠,٢٣٨	المعاملات غير النقدية
-	٣,٠٧٨,٠٠٠	المحول من الاحتياطي النظامي إلى الأرباح المبقة
٩٠,٧٩٣	٨٨١,٠٢١	المحول من احتياطي آخر إلى الأرباح المبقة
-	١٦,٧٦٤,٠٢٩	أرباح اكتوارية من إعادة قياس مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
-	٢٩,١٥٨	موجودات حق الاستخدام والتزامات عقود الإيجار
		إيرادات الفوائد المستحقة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٢) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية الموحدة.

عابد رحمت رحمت الله شيخ
المدير الماليعبدالله أنور بن محمد يوسف اندجاني
المدير الإداري - الرئيس التنفيذي

The logo for TAM (TAM Development Company) is displayed in white. It features the letters 'TAM' in a bold, sans-serif font. The letter 'A' is stylized with a white triangle inside it, pointing upwards. The background is a dark blue gradient with a large, light blue mountain-like shape behind the logo.

شركة تام التنموية



شركة تام التنموية | شركة سعودية مساهمة مدرجة
المركز الرئيسي: طريق الأمير محمد بن سعد بن عبد العزيز، شارع اليسان،
حي حطين، الرياض، المملكة العربية السعودية
الرمز البريدي: 12363 | وحدة رقم: 11119 | الرقم الإضافي: 4250